



PREFEITURA DE
RIO BRANCO

PRODUÇÃO, EMPREGO
E DIGNIDADE

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO

EXERCÍCIO DE 2022



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil


Valtim José da Silva
SECRETÁRIO MUNICIPAL DA CASA CIVIL

Relatório Anual de Gestão – RAG Exercício de 2022



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

Relatório Anual de Gestão do exercício de 2022, elaborado de acordo com, Resolução TCE/AC nº 087/2013, DM nº 1.587/2021 e INSTRUÇÃO NORMATIVA CGM Nº 002 DE 08 DE DEZEMBRO DE 2022.

Rio Branco-AC, Janeiro de 2023



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL

A Secretaria Municipal da Casa Civil se compõe como órgão de assessoramento e de apoio e tem como uma de suas premissas assistir e assessorar o Prefeito no desempenho de suas atribuições, em especial nos assuntos relacionados com a coordenação e integração das ações de governo, e ainda, gerir e acompanhar as ações desenvolvidas pelas coordenadorias afetas a esta secretaria.

Endereço: Rua Rui Barbosa, nº 285 – Centro.

CEP 69.900-901 Normas de Criação:

Criada a partir da Reforma Administrativa, instituída pela LEI Nº 1.959 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2013 e Alterada pela Lei Complementar nº 132, de 25 de janeiro de 2022, que redefiniu a estrutura e órgãos da Secretaria



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	6
2. VISÃO GERAL	7
2.1 IDENTIFICAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO ÓRGÃO	7
3. ATRIBUIÇÕES E RESULTADOS ALCANÇADOS	10
3.1 ASSESSORIA ESPECIAL DE COMUNICAÇÃO	10
3.1.1 Dinâmica de Funcionamento	10
3.1.2 Cobertura Jornalística	11
3.1.3 Métricas do Facebook	18
3.1.4 Métricas do Instagram	19
3.1.5 Métricas do Twitter	20
3.1.6 Resultados Alcançados	21
3.2.1 Atividades Desenvolvidas Durante o ano de 2022	21
3.2.2 Resultados Alcançados	21
3.3 DIRETORIA DE ARTICULAÇÃO COMUNITÁRIA	22
3.3.1 Atividades Desenvolvidas Durante o ano de 2022	22
4 PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	23
4.1 PLANEJAMENTO	23
4.1.1 Demonstrativo da Execução por Programa de Governo	23
4.1.2 Demonstrativo de Execução Física e Financeira das Ações	25
4.2 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	25
4.2.1 Receita	25
4.2.2 Despesa	25
4.2.2.1 Programação das Despesas Correntes	25
4.2.2.2 Programação das Despesas de Capital	26
4.2.2.3 Despesa Total do Órgão	28
4.2.2.4 Análise do Resultado Alcançado	28
Considerações Finais	29



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório de Gestão está estruturado conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA CGM Nº 002/2022, de maneira descritiva, em relação a cada departamento e de forma sequenciada. Objetivando apresentar aos órgãos competentes, bem como, à população de Rio Branco os avanços e resultados obtidos pelos diversos setores que compõem a Secretaria Municipal da Casa Civil durante o exercício de 2022, além de mostrar a execução dos planos, programas, gastos e investimentos do período, dentro das áreas de competência desta secretaria, evidenciando a execução das metas previstas no Plano Plurianual – PPA 2022-2025, bem como, a respectiva avaliação dos resultados. Nele estão contidos os programas e projetos que definiram as atividades e organização orçamentária do ano de 2022.

A Secretaria Municipal da Casa Civil, e as demais unidades que fazem parte de sua estrutura, atuaram de maneira direta no cumprimento de metas voltadas à melhoria da prestação dos serviços da gestão municipal, contribuindo com uma efetiva melhora nos processos administrativos, jurídicos e no alcance de resultados sociais importantes à satisfação da população em geral.

Referente às planilhas relacionadas na INSTRUÇÃO NORMATIVA CGM Nº 002/2022, destacamos que a Casa Civil é um órgão de apoio, com atividades meio, por isso não há registros a serem apresentados referentes aos Demonstrativo da Composição das Receitas Executadas e Demonstrativo Previsão e Realização de Receitas Orçamentárias.

Ratificamos no ensejo, o comprometimento de todos os que perfazem a atual gestão.


Valtim José da Silva
Secretário Municipal da Casa Civil



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

2. VISÃO GERAL

Este Relatório registra as ações e atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal da Casa Civil durante todo o ano de 2022, de acordo com o disposto na LEI Nº 1.959 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2013, esta Secretaria é definida como órgão de apoio, e neste sentido assume a frente das atividades de articulação institucional, de assessoramento técnico e político com vistas à execução e cumprimento dos programas e projetos da Administração Municipal, por isso é um dos órgãos da Prefeitura que mais se apresenta à população em geral, sendo um dos primeiros a tratar diretamente com o público visando sanar as mais variadas demandas que se apresentam.

2.1 IDENTIFICAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO ÓRGÃO

IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO	
Denominação completa:	Secretaria Municipal da Casa Civil
Denominação abreviada:	Casa Civil
Código LOA:	006
Telefones/Fax de Contato	(68) 3212-7015/ 3212-7016/ 3212-7030
E-mail:	prefeito@riobranco.ac.gov.br
Endereço Postal:	Rua: Rui Barbosa, nº 285, Centro, CEP 69.900-901
Normas relacionadas ao Órgão	
Normas de criação e alteração	
Lei Nº 1.959, de 20 de fevereiro de 2013	
Alterada pela Lei Lei Complementar nº 132, de 25 de janeiro de 2022	
Decreto nº 1.587/2021	
Outras normas relacionadas	
Projeto de Lei Orçamentaria Anual - Lei Complementar nº 133/2022 – LOA 2022	
Decreto Decreto nº 1.769/2022- Programação Financeira do exercício de 2022	
Unidades vinculadas	
Código	Denominação
001.006.011.000	Coordenadoria Municipal da Defesa Civil – COMDEC
Fonte: Departamento de Planejamento Operacional - DPO/SEPLAN - LOA 2022	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

A Casa Civil, de acordo com a reforma administrativa, concernente a Lei Complementar nº 132, de 25 de janeiro de 2022, compete:

- Assessorar e auxiliar o Prefeito na formulação das soluções estratégicas e na coordenação geral de governo;
- Prestar assessoramento técnico ao Gabinete do Prefeito, através de setor específico;
- Assessorar a Prefeita nas atividades de governo;
- Coordenar a elaboração e encaminhamento de Projetos de Lei;
- Coordenar a elaboração da mensagem de abertura do trabalho legislativo;
- Coordenar o processo de acompanhamento e avaliação da gestão municipal;
- Coordenar a execução do Plano de Governo Municipal;
- Gerir e acompanhar as ações desenvolvidas pelas coordenadorias afetas a esta secretaria;
- Assistir e assessorar o Prefeito no desempenho de suas atribuições, em especial nos assuntos relacionados com a coordenação e na integração das ações de governo;
- Avaliar e monitorar a ação governamental e dos órgãos e entidades da Administração Pública, em especial das metas e programas prioritários definidos pelo Prefeito;
- Atuar conjuntamente com a Coordenadoria Municipal de Defesa Civil, na orientação das ações pertinentes aos art. 6º e 7º da Lei Municipal nº 1.908, de 17 de maio de 2012;
- Avaliar a ação governamental e do resultado da gestão dos administradores, no âmbito dos órgãos integrantes da Administração Pública, além de outros determinados em legislação específica, por intermédio da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial. Coordenar a execução das ações do governo com os poderes políticos, com os órgãos governamentais e com a sociedade civil, em âmbito nacional e internacional;
- Coordenar e promover as relações internacionais de interesse do Município;
- Zelar pela imagem do Governo Municipal e promover na área de sua competência, novas formas de comunicação interna e com a sociedade civil;
- Fornecer apoio logístico aos servidores do Cerimonial;
- Coordenar a relação institucional e processos de negociação com os sindicatos



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

representantes das diversas categorias dos servidores municipais;

- Coordenar a execução, conjuntamente com o órgão municipal demandante, dos eventos institucionais da Prefeitura Municipal de Rio Branco;
- Coordenar, auxiliar e acompanhar as relações com associações de classe, associações de bairro, sociedade civil, bem como órgãos e entidades das esferas de governo federal e estadual.

Considerando a Lei Complementar nº 132, de 25 de janeiro de 2022, a Estrutura Organizacional Básica da Secretaria Municipal da Casa Civil – SMCC, é a seguinte:

I – Secretário:

- a) Chefia de Gabinete:
 - 1. Assessoria Administrativa;
- b) Assessoria Jurídica;
- c) Assessoria de Planejamento;
- d) Unidade de Controle Interno:
 - 1. Assessoria Técnica;
- e) Divisão de Atendimento e Protocolo:
 - 1. Núcleo de Protocolo;

II – Diretoria de Gestão:

- a) Assessoria de Licitações, Convênios e Contratos;
- b) Divisão de Compras;
- c) Divisão de Execução Orçamentária e Financeira;
- d) Divisão de Material e Patrimônio;
- e) Divisão de Gestão de Pessoas;
- f) Divisão de Zeladoria e Transportes;

III – Diretoria de Articulação Comunitária e institucional:

- a) Assessoria de Mobilização e Mediação;
- b) Assessoria Institucional;



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

IV - Assessoria Especial de Comunicação:

- 1- Assessoria Administrativa;
- a) Coordenação de Comunicação:
 - 1- Editoria de Comunicação;
 - 2- Assessoria de Mídias;
 - 3- Assessoria de Criação Gráfica;

3. ATRIBUIÇÕES E RESULTADOS ALCANÇADOS

3.1 ASSESSORIA ESPECIAL DE COMUNICAÇÃO

A Assessoria Especial de Comunicação da Prefeitura de Rio Branco, unidade vinculada a estrutura organizacional da Secretaria da Casa Civil, tem como principal atribuição zelar pela imagem do Governo Municipal e promover, na área de sua competência, novas formas de comunicação interna e com a sociedade civil.

O objetivo primordial da Assessoria Especial de Comunicação é informar a sociedade sobre as ações realizadas pela Prefeitura, de forma a legitimar a gestão municipal 2021/2024, contribuindo com a transparência da gestão.

3.1.1 Dinâmica de Funcionamento

A Assessoria Especial de Comunicação – Assecom, é composta por profissionais da área técnica e administrativa, divididos entre repórteres, cinegrafistas, fotógrafos, web designer e secretária administrativa. Esses são responsáveis por fazer o acompanhamento e a cobertura jornalística diária da agenda do Prefeito Tião Bocalom, bem como, dos principais eventos e atividades promovidos pelas secretarias e órgãos do município.

A Assecom é responsável pela divulgação das ações e atividades da Prefeitura Municipal de Rio Branco, das secretarias e dos agentes que compõem os órgãos, por meio de elaboração de matérias jornalísticas e veiculadas nos meios de comunicação



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

(jornal, televisão e rádio) e nos meios eletrônicos institucionais (site, facebook, instagram e twitter).

A Assessoria, por meio da equipe, é também responsável pela criação de layouts e produção de convites, banners, faixas, adesivos, cartazes, cartilhas, pastas, bloco de anotações e canetas personalizadas, entre outros materiais de divulgação institucional.

Os instrumentos de comunicação utilizados pela Assecom são: portal de notícias e serviços (www.riobranco.ac.gov.br); mídias sociais (instagram, facebook e twitter) e publicações informativas.

3.1.2 Coberturas Jornalísticas

Um dos pilares de sustentação do jornalismo é o ato de fazer coberturas jornalísticas, que diferentemente da notícia e da reportagem, tem uma continuidade, tal ato pode ocorrer de forma planejada ou inesperada, e primeiramente é feito todo o planejamento e posteriormente o preparo para tal cobertura, ela resulta do trabalho de equipe

Durante todo o ano de 2022, a Assessoria Especial de Comunicação cobriu jornalisticamente todos os eventos e notícias relacionadas a gestão do Prefeito Tião Bocalom, enriquecendo as páginas oficiais do Governo Municipal, e assim, mantendo os munícipes bem informados.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil



Prefeito de Rio Branco, Tião Bocalom, assinou no dia 28/12/2022, a Lei Complementar n.º 204/2022, que institui o Plano de Incentivo à Aposentadoria Voluntária – PIA/2022, destinado aos servidores do Município.



Prefeito de Rio Branco, Tião Bocalom, assinou em 17/11/2022, lei que institui a autorização de alvará para construção imediata, que substitui o código de obras do município.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil



Prefeito de Rio Branco, Tião Bocalom, acompanhado dos secretários municipais Cid Ferreira (Seinfra), Joabe Lira (SMCCI) e do diretor-presidente da Emurb, José Assis Benvindo, visitou na em 17/11/2022, a madeireira Nova Canaã no Distrito Industrial.



Prefeitura de Rio Branco, por meio da Secretaria Municipal de Agropecuária (Seagro), realizou em 27/10/2022, no Polo Benfica, a primeira entrega de calcário aos agricultores do município.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil



A prefeitura de Rio Branco, por meio da Secretaria Municipal de Educação, entregou em 26/9/2022, 87 computadores de última geração para auxiliares e coordenadores de ensino das escolas públicas municipais.



Prefeito de Rio Branco, Tião Bocalom, visitou em 11/8/2022, passarelas nos bairros Recanto dos Buritis e Boa União, revitalizadas pelo programa Acelera Rio Branco.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil



Prefeitura de Rio Branco, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, inaugurou, em 19/7/2022, a Clínica Velloso Hospital Oftalmológico Popular, para serviços oftalmológicos à comunidade de Rio Branco.



Prefeitura de Rio Branco entregou em 24/6/2022, na Cidade do Povo, uma academia de saúde no interior da Unidade Básica de Saúde Manoel Alves Bezerra Neto.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil



Prefeito de Rio Branco, Tião Bocalom, recebeu, em 31/5/2022, representantes da Emam Asfaltos.

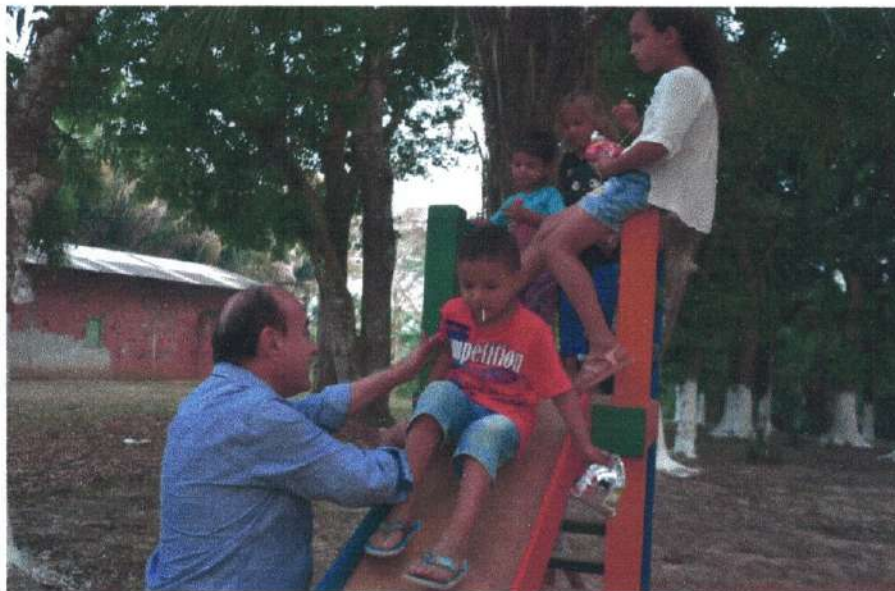


Prefeito Tião Bocalom, apresentou em 8/7/2022, ao Ministério Público do Estado do Acre (MPAC), um balanço das ações realizadas pela prefeitura desde o início da gestão.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil



Prefeito Tião Bocalom esteve, em 8/7/2022, na Universidade Federal do Acre (Ufac), com o vice-reitor Josimar Batista, para a assinatura do acordo de cooperação técnica que celebra a implantação do projeto Farmácia Viva.



Prefeito Tião Bocalom realizou junto ao secretário de Cuidados com a Cidade (SMCCI), Joabe Lira, a entrega de um parquinho, em 26/8/2022, no Jardim Panorama.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil



A prefeitura de Rio Branco, por meio da secretaria municipal de Cuidados com a Cidade (SMCCI), realizou em 31/8/2022, o encerramento do programa "Cidade Iluminada" na regional Calafate.

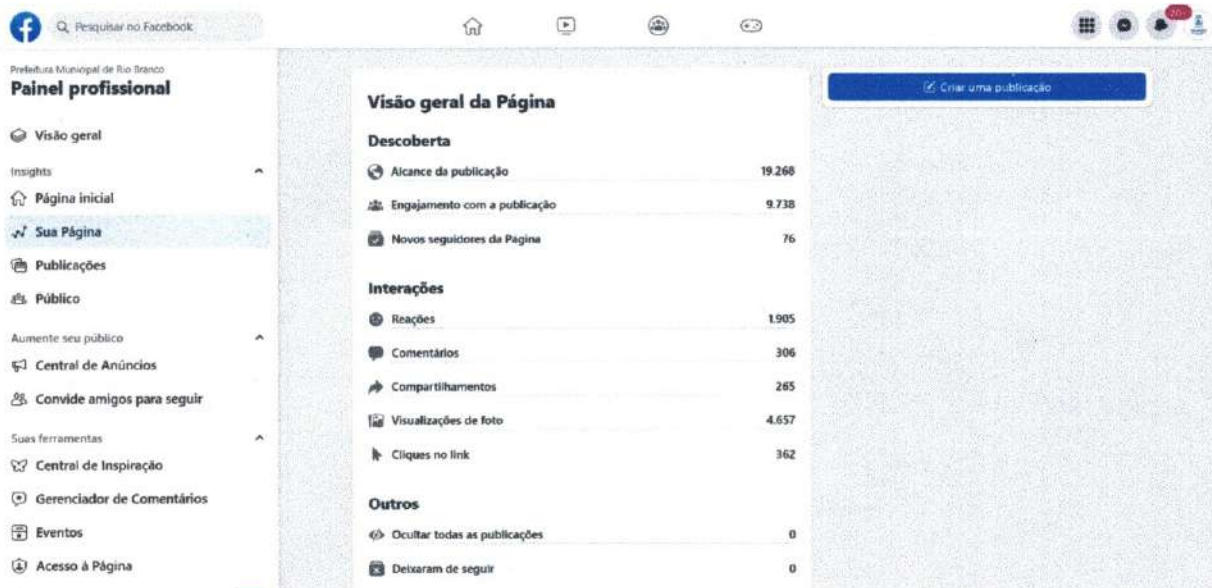
3.1.3 Métricas do Facebook

De acordo com os dados disponibilizados pelas métricas do próprio Facebook, na fan page da Prefeitura Municipal de Rio Branco, houve um crescimento considerável no número total de seguidores, tendo um maior alcance as publicações, bem como, atingindo os mais diversos públicos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO

Secretaria Municipal da Casa Civil



3.1.4 Métricas do Instagram

A Prefeitura Municipal de Rio Branco está presente na rede social do Instagram, com o perfil oficial @prefriobranco, não vinculado à Fan Page da PMRB no Facebook, sendo administrado pela Assessoria Especial de Comunicação.

O perfil mantém seus 33 mil seguidores informados diariamente sobre as ações da gestão municipal, serviços, ações de interesse público, entre outros assuntos. Desde janeiro de 2021, o perfil mantém seus seguidores informados



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO Secretaria Municipal da Casa Civil

através de publicações que somam ao todo a veiculação de 8.190 publicações e, também, através de transmissões ao vivo e stories, ferramenta que possibilita uma comunicação de forma instantânea e dinâmica com os seguidores da página, em um fluxo que pode potencializar os resultados e trazer benefícios para a conta, com vídeos curtos e muita informação.

prefriobranco ▾ •  



8.190 **33 mil** **37**
Publicações Seguidores Seguindo

Prefeitura de Rio Branco
PRODUÇÃO, EMPREGO E DIGNIDADE
+ Confira todas as matérias no link abaixo 
linktr.ee/prefriobranco

Painel profissional
48 mil contas alcançadas nos últimos 30 dias.

[Editar perfil](#) [Compartilh...](#) [Contato](#)



DEFESA CIVIL



RBPREV



SAERB



Pref nos bai...



ASSI. SO

3.1.5 Métricas do Twitter

A Prefeitura Municipal de Rio Branco está presente na rede social Twitter desde janeiro de 2021, com o perfil @PrefRioBranco, as publicações que alimentam o perfil são administradas pela Assessoria Especial de Comunicação, que desde a sua criação, publica as notícias veiculadas no site da PMRB, instagram e facebook. O perfil conta com 1008 seguidores.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

3.1.6 Resultados Alcançados

No ano de 2022, a Assessoria Especial de Comunicação da Prefeitura de Rio Branco, trabalhou muito, em cooperação com toda a gestão municipal para deixar a população bem informada sobre as ações desenvolvidas pela gestão Produção, Emprego e Dignidade.

No Youtube, ao total foram publicados 929 vídeos, sendo 16 deles institucionais, ou seja, de ações dentro da própria gestão e 913 matérias jornalísticas.

No site institucional, houve 2.843 publicações que se dividem em vídeos institucionais e jornalísticos, notas e cards.

O site da prefeitura, disponibiliza para os entes da gestão, o serviço de publicidade de algumas de suas ações. A exemplo: agendas da Emurb e da Secretaria Municipal de Cuidados com a Cidade - SMCCI, editais, processos seletivos e outros.

Ao longo do ano, desenvolvemos também várias campanhas publicitárias, como: IPTU 2022, combate a estiagem e queimadas, Agosto Lilás, Novembro Azul, Outubro Rosa e muitas outras.

Diante disso, nosso site obteve um total de 2.255.740 acessos, no período de janeiro a novembro de 2022. Um aumento de 54,82% com relação ao mesmo período de 2021.

Distribuição em meses:

JANEIRO	220 publicações
FEVEREIRO	214 publicações
MARÇO	249 publicações
ABRIL	226 publicações
MAIO	324 publicações
JUNHO	310 publicações
JULHO	228 publicações
AGOSTO	263 publicações

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

SETEMBRO	196 publicações
OUTUBRO	142 publicações
NOVEMBRO	227 publicações
DEZEMBRO	244 publicações

Foram 780 cards produzidos e publicados nas redes sociais como: Instagram, Facebook e site institucional. Um aumento de 94% com relação a 2021.

Além dos já citados, Youtube e site institucional, todos os materiais produzidos são remetidos à população por meio do Facebook, Instagram e Twitter. Além de serem remetidos à imprensa em geral.

Vale ressaltar, que esta Assessoria também recebeu servidores e estagiários de outras secretarias, para treinamento, no sentido de ser mostrado na prática o fluxo que a Assecom segue, para que ao retornar às suas secretarias de origem possam auxiliar no envio de matérias e demandas a serem divulgadas.

3.3 DIRETORIA DE ARTICULAÇÃO COMUNITÁRIA

Vale ressaltar que o trabalho atribuído à Diretoria de Articulação Comunitária, foi em partes desenvolvido pelo Secretário Municipal da Casa Civil o Sr. Valtim José e pelo então assessor Legislativo Helder Paiva, que contribuíram de forma significativa no atendimento da população bem como dos sindicatos, através de reuniões na sede da Prefeitura Municipal de Rio branco e na mediação de conflitos.

Ademais informamos que foram designadas de ordem do Secretário da Casa Civil 02 servidoras para atenderem as demandas da comunidade por meio dos apontamentos realizados pelos Vereadores, tal ação resultou no direcionamento de 8.560 indicações no ano de 2021 e 6.497 no ano de 2022, que foram destinadas as secretarias de competência.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

4. PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

4.1 PLANEJAMENTO

4.1.1 – Demonstrativo da Execução por Programa de Governo – (Quadro 01)

Código na LOA: 006.001 – Programa 0601					
Denominação do Programa: Manutenção da Administração Governamental					
Objetivo: Prover os órgãos municipais dos meios administrativos para a gestão de seus programas					
Órgão responsável: Secretaria Municipal da Casa Civil					
Desempenho do Programa no exercício de 2019					
Valor Total		Investimento		Manutenção	
Previsto (a)	Executado (b)	Previsto (c)	Executado (d)	Previsto (e)	Executado (f)
10.394.000,00	13.086.855,20	56.000,00	166.200,00	10.450.000,00	13.086.855,20
% (b/a*100):		% (d/c*100):		% ((f/e*100):	
MONITORAMENTO DA EVOLUÇÃO DOS INDICADORES					
Indicador	Fonte	Índice mais recente (a)	Desejado ao final do PPA (b)	Índice atual (c)	% Realização (c-a)*(100/(b-a))
Atendimento realizado com a ação Prefeitura na Comunidade.	Secretaria Municipal da Casa Civil	15057	18.168	15057	
Desempenho orçamentário e financeiro no exercício de 2021					
Dotação		Despesa		Restos a Pagar	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados Não Processados
10.450.00,00	16.350.000,00	13.169.655,20	13.086.855,20	13.086.855,20	0,00 82.800,00
Desempenho orçamentário e financeiro acumulado – 2022/2022					
Dotação Final		Empenhada	Liquidada	Paga	Processados Não Processados
33.404.638,38		37.456.876,45	37.103.812,79	37.103.812,79	0,00 352.583,60

Fonte: Departamento de Planejamento Operacional - DPO/SEPLAN - LOA 2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

O Orçamento Inicial autorizado para o exercício de 2022 foi de R\$ 5.540.001,00 (cinco milhões e quinhentos e quarenta mil e um real) e foi atualizado no decorrer do exercício financeiro para R\$ 10.323.720,01 (dez milhões e trezentos e vinte e três mil setecentos e vinte reais e um centavo).

No Programa de Trabalho Manutenção da Administração Governamental foi empenhado no exercício financeiro de 2022 o valor total de R\$ 7.364.401,26 (sete milhões, quatrocentos e tres mil, setecentos e cinqüenta e oito reais e sessenta e oito centavos), sendo pago o valor de R\$ 7.362.686,40 (sete milhões e trezentos e sessenta e dois mil seiscentos e oitenta e seis reais e quarenta centavos), restando o valor de R\$ 1.714,80 (mil setecentos e quatorze reais e oitenta centavos) como Restos a Pagar não processados.

4.1.2– Demonstrativo de Execução Física e Financeira das Ações (Quadro 2)

Órgão responsável: Secretaria Municipal da Casa Civil									
Programa: Manutenção da Administração Governamental							Código na LOA: 006.001		
Ação	Produto(un)	Meta Física 2022			Dotação (R\$)		Despesa 2022 (R\$)		
		Prevista(a)	Realizada acumulada (b)	%(b*100)/a	Inicial	Atualizada	Empenhada	Liquidada	Paga
Gestão e acompanhamento das demandas da sociedade	encontros realizados	15057	15057	100					
implantação legisla rio branco	encontros realizados	5	3						
criação 4º CT município	encontros realizados								

Fonte: Demonstrativo de Execução Física e Financeira PPA 2018-2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

Conforme se verifica nos demonstrativos, as ações planejadas para o exercício financeiro de 2022, foram alcançadas quase que em sua totalidade.

4.2 – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.2.1– Receita

Considerando que a Secretaria Municipal da Casa Civil não é órgão arrecadador de receita, deixamos de informar as planilhas (Demonstrativo da Composição das Receitas Executas –Quadro 3 e (Demonstrativo Previsão e Realização de Receitas Orçamentárias – Quadro 4).

4.2.2– Despesa

4.2.2.1 – Programação das despesas correntes (Quadro – 06)

ORIGEM DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS		Grupos de Despesas Correntes					
		Pessoal e Encargos Sociais		Juros e Encargos da Dívida		Outras Despesas Correntes	
		Despesa (R\$)					
		Fixada	Executada	Fixada	Executada	Fixada	Executada
Dotação Inicial LOA (a)		0,00	0,00	0,00	0,00	9.800.00,00	
Créditos	Suplementares (b)	0,00	0,00	0,00	0,00	3.286.855,20	13.086.855,20
	Especiais (c)	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Extraodimários (d)	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Cancelados (e)	0,00	0,00	0,00	0,00		
Outras Operações (f)		0,00	0,00	0,00	0,00		
Total = a+b+c+d-e+/-f)		0,00	0,00	0,00	0,00	13.086.855,20	13.086.855,20

Fonte: Secretaria de Planejamento – LOA 2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

4.2.2.2 – Programação das despesas de Capital – (Quadro 07)

ORIGEM DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS		Grupos de Despesas de Capital					
		Investimentos		Inversões Financeiras		Amortização da Dívida	
		Despesa (R\$)					
		Fixada	Executada	Fixada	Executada	Fixada	Executada
Dotação Inicial LOA (a)		56.000,00	166.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Créditos	Suplementares (b)	0,00	249,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Especiais (c)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários (d)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Cancelados (e)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Operações (f)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total		56.000,00	166.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Fonte: Secretaria de Planejamento – LOA 2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

4.2.2.3– Despesa Total do Órgão – (Quadro 08)

Especificação	Despesa (R\$mil)	
	Empenhada	Paga
Modalidade de Licitação (I)		
Convite	0,00	0,00
Tomada de Preços	0,00	0,00
Concorrência	4.284.850,65	4.284.850,65
Pregão	0,00	0,00
Pregão de Registro de Preços - C. Civil	638.056,06	638.056,06
Regime Diferenciado de Contratação	0,00	0,00
Adesão a Registro de Preços	5.067.503,05	5.067.503,05
Chamamento Público	0,00	0,00
Contratações Diretas (II)		
Dispensa em razão do valor	1.532.699,68	1.532.699,68
Outras despesas Diretas (Encargos - CREA - Inscrições em Cursos - Licenciamento de Veículos -etc.)	25.876,30	25.876,30
Devolução recurso	62.990,00	62.990,00
Inexigibilidade	0,00	0,00
Diárias (III)	174.246,48	174.246,48
Diárias Colaborador (IV)	0,00	0,00
Convênios de Despesas (V)	0,00	0,00
Outras Despesas (VI) - Transferência para a		
AMAC	1.135.523,76	1.135.523,76
Frente Nacional dos Prefeitos	42.993,42	42.993,42
Confederação Nacional dos Prefeitos	36.618,00	36.618,00
Despesa da CONDEC - Defesa Civil	85.497,80	85.497,80
Despesa Total do Órgão (I+...+V)	13.169.655,20	13.086.855,20
Restos a Pagar:	82.800,00	82.800,00
Fonte: DGAF – Diretoria Administrativa e Financeira		



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

4.2.2.4 – Análise do Resultado Alcançado

Os demonstrativos (Quadros 5, 6, 7 e 8) retratam os valores executados no exercício de 2022, primeiro ano do PPA – 2022/2025.

Temos como objetivo alcançado, uma vez que o objetivo da Secretaria Municipal da Casa Civil e do Programa Manutenção Governamental é Prover os Órgãos Municipais dos meios administrativos para a gestão de seus programas finalísticos.

Na Ação Transparência e Governabilidade, não houve custo neste exercício para a Secretaria Municipal da Casa Civil, mas as ações em relação ao Programa não deixaram de ser executadas. As ações referente ao Programa Cultura Ativa, não foram executados porque sua previsão de angariar recursos federais, infelizmente não aconteceu.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

Considerações Finais

No exercício de 2022, a Secretaria Municipal da Casa Civil pautou suas ações no Plano Plurianual – PPA 2022/2025, em atenção ao disposto na Constituição Federal que visa garantir a execução pelo poder executivo de ações de médio prazo, tendo em vista a garantia de continuidade nos investimentos públicos capaz de gerar resultados mais eficientes e eficazes para a população.

Diante do que estava proposto para o primeiro exercício do PPA – 2022, cumprimos nosso papel. Muitos são os desafios a serem vencidos no decorrer do exercício financeiro. A Secretaria Municipal da Casa Civil, como órgão de apoio às atividades desenvolvidas pelo Gabinete do Prefeito, bem como às Demais Secretarias e Órgãos da Estrutura Municipal executou sua função com transparência, coerência e responsabilidade, tanto em relação às necessidades da população, quanto ao zelo com os recursos públicos que foram disponibilizados. As dificuldades foram superadas com harmonia entre os órgãos que compõem a estrutura municipal. A gestão teve a preocupação de atender aos instrumentos de planejamentos – LOA – LDO e PPA, e de buscar respostas rápidas e responsáveis para atender aos anseios e necessidades da população do Município de Rio Branco.

Destaca-se, também, a transversalidade com uma perfeita sinergia na administração Municipal, tendo como ponto de partida o Gabinete do Prefeito, o que contribuiu para os resultados alcançados nas ações da Secretaria e das Coordenações à ela vinculadas.