



PREFEITURA DE
RIO BRANCO

PRODUÇÃO, EMPREGO
E DIGNIDADE

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO

EXERCÍCIO DE 2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL

Relatório Anual de Gestão – RAG
Exercício de 2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

Relatório Anual de Gestão do exercício de 2021, elaborado de acordo com, Resolução TCE/AC nº 087/2013, DM nº 1.587/2021 e INSTRUÇÃO NORMATIVA CGM Nº 006/2021.

■

Rio Branco-AC, Janeiro de 2022



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

Tião Bocalom

PREFEITO

Valtim José da Silva

SECRETÁRIO MUNICIPAL DA CASA CIVIL

Claudio Falcão de Souza - TC BM

COORDENADORIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL

Endereço: Rua Rui Barbosa, nº 285 – Centro. CEP

69.900-901 Normas de Criação:

Criada a partir da Reforma Administrativa, instituída pela LEI Nº 1.959 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2013 e Alterada pela Lei Complementar nº 54, de 07 de dezembro de 2018, que redefiniu a estrutura e órgãos da Secretaria.

A Secretaria Municipal da Casa Civil se compõe como órgão de assessoramento e de apoio e tem como uma de suas premissas assistir e assessorar o Prefeito no desempenho de suas atribuições, em especial nos assuntos relacionados com a coordenação e integração das ações de governo, e ainda, gerir e acompanhar as ações desenvolvidas pelas coordenadorias afetas a esta secretaria.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	8
2. VISÃO GERAL	9
2.1 IDENTIFICAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO ÓRGÃO	9
3. ATRIBUIÇÕES E RESULTADOS ALCANÇADOS	12
3.1 DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO	12
3.1.1 Dinâmica de Funcionamento	13
3.1.2 Cobertura Jornalística	13
3.1.3 Métricas do Facebook	19
3.1.4 Métricas do Instagram	20
3.1.5 Métricas do Twitter	20
3.1.6 Resultados Alcançados	21
3.2.1 Atividades Desenvolvidas Durante o ano de 2021	21
3.2.2 Resultados Alcançados	22
3.3 DIRETORIA DE ARTICULAÇÃO COMUNITÁRIA	22
3.3.1 Atividades Desenvolvidas Durante o ano de 2021	22
4 PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	23
4.1 PLANEJAMENTO	23
4.1.1 Demonstrativo da Execução por Programa de Governo	23
4.1.2 Demonstrativo de Execução Física e Financeira das Ações	24
4.2 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	26
4.2.1 Receita	26
4.2.2 Despesa	26
4.2.2.1 Programação das Despesas Correntes	26
4.2.2.2 Programação das Despesas de Capital	27
4.2.2.3 Despesa Total do Órgão	28
4.2.2.4 Análise do Resultado Alcançado	29
Considerações Finais	30



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório de Gestão está estruturado conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA CGM Nº 006/2021, de maneira descritiva, em relação a cada departamento e de forma sequenciada. Objetivando apresentar aos órgãos competentes, bem como, à população de Rio Branco os avanços e resultados obtidos pelos diversos setores que compõem a Secretaria Municipal da Casa Civil durante o exercício de 2021, além de mostrar a execução dos planos, programas, gastos e investimentos do período, dentro das áreas de competência desta secretaria, evidenciando a execução das metas previstas no Plano Plurianual – PPA 2018-2021, bem como, a respectiva avaliação dos resultados. Nele estão contidos os programas e projetos que definiram as atividades e organização orçamentária do ano de 2021.

A Secretaria Municipal da Casa Civil, e as demais unidades que fazem parte de sua estrutura, atuaram de maneira direta no cumprimento de metas voltadas à melhoria da prestação dos serviços da gestão municipal, contribuindo com uma efetiva melhora nos processos administrativos, jurídicos e no alcance de resultados sociais importantes à satisfação da população em geral.

Referente às planilhas relacionadas na INSTRUÇÃO NORMATIVA CGM Nº 006/2021, destacamos que a Casa Civil é um órgão de apoio, com atividades meio, por isso não há registros a serem apresentados referentes aos Demonstrativo da Composição das Receitas Executadas e Demonstrativo Previsão e Realização de Receitas Orçamentárias.

Ratificamos no ensejo, o comprometimento de todos os que perfazem a atual gestão.

Valtim José da Silva
Secretário Municipal da Casa Civil



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

2. VISÃO GERAL

Este Relatório registra as ações e atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal da Casa Civil durante todo o ano de 2021, de acordo com o disposto na LEI Nº 1.959 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2013, esta Secretaria é definida como órgão de apoio, e neste sentido assume a frente das atividades de articulação institucional, de assessoramento técnico e político com vistas à execução e cumprimento dos programas e projetos da Administração Municipal, por isso é um dos órgãos da Prefeitura que mais se apresenta à população em geral, sendo um dos primeiros a tratar diretamente com o público visando sanar as mais variadas demandas que se apresentam.

2.1 IDENTIFICAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO ÓRGÃO

IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO	
Denominação completa:	Secretaria Municipal da Casa Civil
Denominação abreviada:	Casa Civil
Código LOA:	006
Telefones/Fax de Contato	(68) 3212-7015/ 3212-7016
E-mail:	prefeito@riobranco.ac.gov.br
Endereço Postal:	Rua: Rui Barbosa, nº 285, Centro, CEP 69.900-901
Normas relacionadas ao Órgão	
Normas de criação e alteração	
Lei Nº 1.959, de 20 de fevereiro de 2013	
Alterada pela Lei Complementar nº 54, de 07 de dezembro de 2018	
Decreto nº 1.587/2021	
Outras normas relacionadas	
Projeto de Lei Orçamentaria Anual - Lei Complementar nº 60/2018 – LOA 2021	
Decreto Decreto nº 1.587/2021- Programação Financeira do exercício de 2021	
Unidades vinculadas	
Código	Denominação
001.006.011.000	Coordenadoria Municipal da Defesa Civil – COMDEC
Fonte: Departamento de Planejamento Operacional - DPO/SEPLAN - LOA 2021	

À Casa Civil, de acordo com a reforma administrativa, concernente a Lei Complementar nº 54, de 07 de dezembro de 2018, compete:

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

- Assessorar e auxiliar o Prefeito na formulação das soluções estratégicas e na coordenação geral de governo;
- Prestar assessoramento técnico ao Gabinete do Prefeito, através de setor específico;
- Assessorar a Prefeita nas atividades de governo;
- Coordenar a elaboração e encaminhamento de Projetos de Lei;
- Coordenar a elaboração da mensagem de abertura do trabalho legislativo;
- Coordenar o processo de acompanhamento e avaliação da gestão municipal;
- Coordenar a execução do Plano de Governo Municipal;
- Gerir e acompanhar as ações desenvolvidas pelas coordenadorias afetas a esta secretaria;
- Assistir e assessorar o Prefeito no desempenho de suas atribuições, em especial nos assuntos relacionados com a coordenação e na integração das ações de governo;
- Avaliar e monitorar a ação governamental e dos órgãos e entidades da Administração Pública, em especial das metas e programas prioritários definidos pelo Prefeito;
- Atuar conjuntamente com a Coordenadoria Municipal de Defesa Civil, na orientação das ações pertinentes aos art. 6º e 7º da Lei Municipal nº 1.908, de 17 de maio de 2012;
- Avaliar a ação governamental e do resultado da gestão dos administradores, no âmbito dos órgãos integrantes da Administração Pública, além de outros determinados em legislação específica, por intermédio da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial. Coordenar a execução das ações do governo com os poderes políticos, com os órgãos governamentais e com a sociedade civil, em âmbito nacional e internacional;
- Coordenar e promover as relações internacionais de interesse do Município;
- Zelar pela imagem do Governo Municipal e promover na área de sua competência, novas formas de comunicação interna e com a sociedade civil;
- Fornecer apoio logístico aos servidores do Cerimonial;
- Coordenar a relação institucional e processos de negociação com os sindicatos representantes das diversas categorias dos servidores municipais;
- Coordenar a execução, conjuntamente com o órgão municipal demandante, dos eventos institucionais da Prefeitura Municipal de Rio Branco;



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

- Coordenar, auxiliar e acompanhar as relações com associações de classe, associações de bairro, sociedade civil, bem como órgãos e entidades das esferas de governo federal e estadual.

De acordo com o Decreto nº 042 de 16 de janeiro de 2019, a Estrutura Organizacional Básica da Secretaria Municipal da Casa Civil – SMCC, é a seguinte:

I – Secretário:

a) Chefia de Gabinete:

1. Assessoria Administrativa;
- b) Assessoria de Planejamento, Convênios e Contratos;
- c) Assessoria de Articulação Institucional;

II – Diretoria de Gestão:

- a) Divisão de Execução Orçamentária e Financeira;
- b) Divisão de Convênios e Contratos;
- c) Divisão de Material e Patrimônio;
- d) Divisão de Gestão de Pessoas;
- e) Divisão de Zeladoria e Transportes;
- f) Assistente de Suporte em Tecnologia da Informação e Comunicação;

III – Diretoria de Comunicação:

- a) Assessoria de Redação;
- b) Assessoria de Mídias;
- c) Assessoria de Criação Gráfica;

IV – Coordenadoria de Eventos Institucionais:

- a) Assessoria Administrativa;
- b) Assessoria de Logística;

V – Diretoria de Articulação Comunitária:

- c) Assessoria de Mobilização;
- d) Assessoria de Mediação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

3. ATRIBUIÇÕES E RESULTADOS ALCANÇADOS

3.1 DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO

A Diretoria de Comunicação da Prefeitura de Rio Branco, unidade vinculada a estrutura organizacional da Secretaria da Casa Civil, tendo como principal atribuição zelar pela imagem do Governo Municipal e promover, na área de sua competência, novas formas de comunicação interna e com a sociedade civil.

O objetivo primordial da Diretoria de Comunicação é informar a sociedade sobre as ações realizadas pela Prefeitura, de forma a legitimar a gestão municipal 2021/2024, contribuindo com a transparência da Gestão.

3.1.1 Dinâmica de Funcionamento

A Diretoria de Comunicação é composto por profissionais da área técnica e administrativa, divididos entre repórteres, cinegrafistas, fotógrafos, web designer e secretária administrativa. Esses são responsáveis por fazer o acompanhamento e a cobertura jornalística diária da agenda do Prefeito Tião Bocalom, bem como dos principais eventos e atividades promovidos pelas secretarias e órgãos do município.

A Diretoria de Comunicação é responsável pela divulgação das ações e atividades da Prefeitura Municipal de Rio Branco, das Secretarias e dos Agentes que compõem os órgãos, por meio de elaboração de matérias jornalísticas e veiculadas nos meios de comunicação (Jornal, Televisão e Rádio) e nos meios eletrônicos institucionais (Site, Facebook, Instagram e Twitter).

A Diretoria, por meio da equipe, é também responsável pela criação de layouts e produção de convites, banners, faixas, adesivos, cartazes, cartilhas, pastas, bloco de anotações e canetas personalizadas, entre outros materiais de divulgação institucional.

Os instrumentos de comunicação utilizados pela Diretoria são: portal de notícias e serviços (www.riobranco.ac.gov.br); mídias sociais (instagram, facebook e twitter) e publicações informativas.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

3.1.2 Coberturas Jornalísticas

Um dos pilares de sustentação do jornalismo é o ato de fazer coberturas jornalísticas, que diferentemente da notícia e da reportagem, tem uma continuidade, tal ato pode ocorrer de forma planejada ou inesperada, e primeiramente é feito todo o planejamento e posteriormente o preparo para tal cobertura, ela resulta do trabalho de equipe

Durante todo o ano de 2021, a Diretoria de Comunicação cobriu jornalisticamente todos os eventos e notícias relacionadas a gestão do Prefeito Tião Bocalom, enriquecendo as páginas oficiais do Governo Municipal, e assim, mantendo os munícipes bem informados.



Evento de apresentação do Marco Regulatório do Saneamento de Rio Branco, ocorrido em 21/12/2021, no auditório do CREA/AC.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil



Entrega de materiais de limpeza, colchões, galões de água mineral, sacolões, entre outros produtos, ocorrida em 9/7/2021 no Quixadá.



Visita técnica ao Projeto de Assentamento Moreno Maia para verificação das condições do ramal e alinhamento de ações a serem realizadas no ramal, ocorrida em 6/4/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil



Inauguração do Ramal da Cinco Mil após recuperação das vias e pavimentação asfáltica, ocorrida em 20/11/2021.



Assinatura do Decreto nº 1438, de 18 de outubro de 2021, que reduz o valor da tarifa do transporte coletivo de R\$4,00 para R\$3,50.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil



Visita técnica a obra de recuperação de ruas no Bairro Cadeia Velha, ocorrida em 16/7/2021.



Visita técnica a Estação de Tratamento de Água II – ETA II – ocorrida em 7/12/2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

Ato simbólico em alusão ao “Agosto Lilás”, mês temático de Enfrentamento a Violência Doméstica Contra a Mulher – 2/8/2021.



Lançamento da campanha de prevenção a Dengue, Zika e Chinkungunya, ocorrido em 22/11/2021.



Entrega da rua José Henrique – Loteamento Sol Nascente, ocorrida em 23/11/2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil



Abertura do XXI Encontro Nacional do Fórum CB27: Financiamento para ação climática local nas capitais brasileiras, sediado pelo município de Rio Branco em 16/7/2021.



Acompanhamento das ações da operação Cidade Limpa, Povo Desenvolvido, no conjunto habitacional Cidade do Povo, em 24/7/2021.

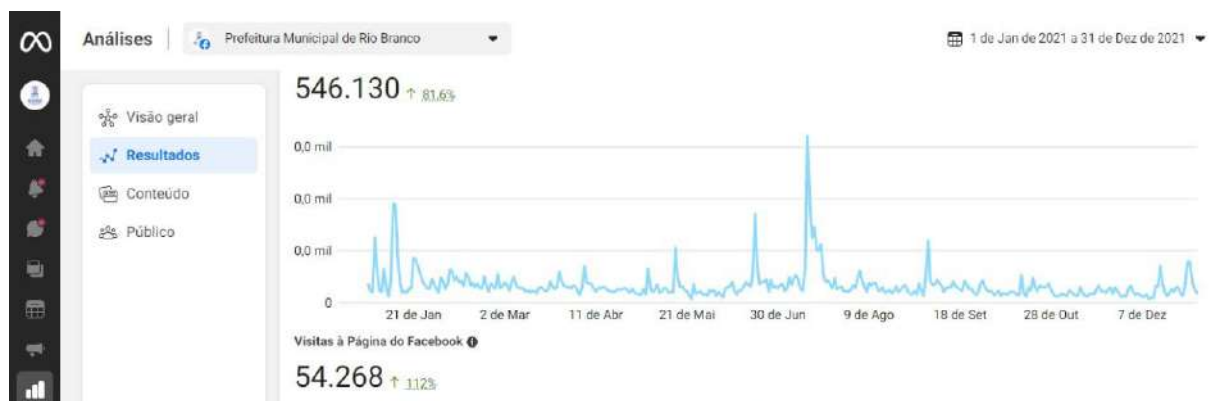
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil



Lançamento da IV Feira da Economia Solidária, ocorrida na Ceasa, em 15/10/2021.

3.1.3 Métricas do Facebook

De acordo com os dados demográficos disponibilizados pelas métricas do próprio Facebook, fan page da Prefeitura Municipal de Rio Branco, dados apresentados referente a data de 1/1/2021 a 31/12/2021, houve um crescimento considerável no número total de seguidores da fan page, tendo um maior alcance as publicações contendo imagens, os conteúdos da fanpage alcançaram inúmeras pessoas.





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO

Secretaria Municipal da Casa Civil

3.1.4 Métricas do Instagram

A Prefeitura Municipal de Rio Branco está presente na rede social do Instagram, com o perfil oficial @prefriobranco, não vinculado à Fan Page da PMRB no Facebook, mas vinculado ao Twitter, onde algumas publicações são veiculadas de forma simultânea, sendo administrada pela Diretoria de Comunicação.

O perfil mantém seus 30.100 seguidores informados diariamente sobre as ações da gestão municipal, serviços, ações de interesse público, entre outros assuntos. Desde janeiro de 2021, o perfil mantém seus seguidores informados através de publicações que somam ao todo a veiculação de 4.697 publicações e, também, através de transmissões ao vivo e stories, ferramenta que possibilita uma comunicação de forma instantânea e dinâmica com os seguidores da página, em um fluxo que pode potencializar os resultados e trazer benefícios para a conta, com vídeos curtos e muita informação.



3.1.5 Métricas do Twitter

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

A Prefeitura Municipal de Rio Branco está presente na rede social Twitter desde janeiro de 2021, com o perfil @PrefRioBranco, as publicações que alimentam o perfil são administradas pela Diretoria de Comunicação que desde a sua criação, publica as notícias veiculadas no site da PMRB, instagram e facebook. O perfil conta com 981 seguidores e ao longo de seis anos atualizou seus seguidores 4.697 vezes, visto que, é vinculado ao instagram.

3.1.6 Resultados Alcançados

No ano de 2021, a Diretoria de Comunicação da Prefeitura de Rio Branco, trabalhou muito, em cooperação com toda a gestão municipal para deixar a população bem informada sobre as ações desenvolvidas pela gestão Produção, Emprego e Dignidade.

No Youtube, ao total foram publicados 941 vídeos, sendo 20 deles institucionais, ou seja, de ações dentro da própria gestão e 921 matérias jornalísticas

No site institucional, houve 2.403 publicações que se dividem em vídeos institucionais e jornalísticos, notas e cards.

O site da prefeitura, disponibiliza para os entes da gestão, o serviço de publicidade de algumas de suas ações. A exemplo: agendas da Emurb e da Secretaria Municipal de Cuidados com a Cidade - SMCCI, editais, processos seletivos e outros.

Ao longo do ano, desenvolvemos também várias campanhas publicitárias, como: REFIS 2021, de prevenção e combate às queimadas e estiagem e uso consciente da água.

Diante disso, nosso site obteve um total de 1.386.137 acessos, no período de janeiro a novembro de 2021.

Foram realizadas, 2.403 produções, entre **vídeos**, **matérias** e **notas**.

Distribuição em meses:

JANEIRO	61 publicações
---------	----------------

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

FEVEREIRO	156 publicações
MARÇO	151 publicações
ABRIL	178 publicações
MAIO	208 publicações
JUNHO	200 publicações
JULHO	250 publicações
AGOSTO	276 publicações
SETEMBRO	297 publicações
OUTUBRO	276 publicações
NOVEMBRO	234 publicações
DEZEMBRO	116 publicações

Foram 487 cards produzidos e publicados nas redes sociais como: Instagram, Facebook e site institucional.

Além dos já citados, Youtube e site institucional, todos os materiais produzidos são remetidos à população por meio do Facebook, Instagram e Twitter. Além de serem remetidos à imprensa em geral.

Vale ressaltar, que esta Diretoria também recebeu servidores e estagiários de outras secretarias, para treinamento, no sentido de ser mostrado na prática o fluxo que a Dircom segue, para que ao retornar às suas secretarias de origem possam auxiliar no envio de matérias e demandas a serem divulgadas

3.3 DIRETORIA DE ARTICULAÇÃO COMUNITÁRIA

Vale ressaltar que o trabalho atribuído à Diretoria de Articulação Comunitária, foi em partes desenvolvido pelo Secretário Municipal da Casa Civil o Sr. Valtim José e pelo então assessor Legislativo Helder Paiva, que contribuíram de forma significativa no atendimento da população bem como dos sindicatos, através de reuniões na sede da Prefeitura Municipal de Rio branco e na mediação de conflitos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

Ademais informamos que foram designadas de ordem do Secretário da Casa Civil 02 servidoras para atenderem as demandas da comunidade por meio dos apontamentos realizados pelos Vereadores, tal ação resultou no direcionamento de 8.560 indicações que foram destinadas as secretarias de competência.

4. PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

4.1 PLANEJAMENTO

4.1.1 – Demonstrativo da Execução por Programa de Governo – (Quadro 01)

Código na LOA: 006.001 – Programa 0601						
Denominação do Programa: Manutenção da Administração Governamental						
Objetivo: Prover os órgãos municipais dos meios administrativos para a gestão de seus programas						
Órgão responsável: Secretaria Municipal da Casa Civil						
Desempenho do Programa no exercício de 2019						
Valor Total		Investimento		Manutenção		
Previsto (a)	Executado (b)	Previsto (c)	Executado (d)	Previsto (e)	Executado (f)	
5.540.001,00	7.362.686,40	50.000,00	0,00	5.490.001,00	7.362.686,40	
% (b/a*100):		% (d/c*100):		% ((f/e*100):		
MONITORAMENTO DA EVOLUÇÃO DOS INDICADORES						
Indicador	Fonte	Índice mais recente (a)	Desejado ao final do PPA (b)	Índice atual (c)	% Realização (c-a)*(100/(b-a))	
Atendimento realizado com a ação Prefeitura na Comunidade.	Secretaria Municipal da Casa Civil	8.560	18.168	18.168	100,00	
Desempenho orçamentário e financeiro no exercício de 2021						
Dotação		Despesa		Restos a Pagar		
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
5.540.001,00	10.232.720,01	7.364.401,26	7.362.686,40	7.362.686,40	0,00	1.174,80
Desempenho orçamentário e financeiro acumulado – 2018/2021						
Dotação Final		Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

				s	Processados
22.954.638,38	24.287.221,25	24.016.957,59	24.016.957,59	0,00	269.783,60

Fonte: Departamento de Planejamento Operacional - DPO/SEPLAN - LOA 2019

O Orçamento Inicial autorizado para o exercício de 2021 foi de R\$ 5.540.001,00 (cinco milhões e quinhentos e quarenta mil e um real) e foi atualizado no decorrer do exercício financeiro para R\$ 10.323.720,01 (dez milhões e trezentos e vinte e três mil setecentos e vinte reais e um centavo).

No Programa de Trabalho Manutenção da Administração Governamental foi empenhado no exercício financeiro de 2021 o valor total de R\$ 7.364.401,26 (sete milhões, quatrocentos e tres mil, setecentos e cinqüenta e oito reais e sessenta e oito centavos), sendo pago o valor de R\$ 7.362.686,40 (sete milhões e trezentos e sessenta e dois mil seiscentos e oitenta e seis reais e quarenta centavos), restando o valor de R\$ 1.714,80 (mil setecentos e quatorze reais e oitenta centavos) como Restos a Pagar não processados.

4.1.2– Demonstrativo de Execução Física e Financeira das Ações (Quadro 2)

Órgão responsável: Secretaria Municipal da Casa Civil									
Programa: Manutenção da Administração Governamental							Código na LOA: 006.001		
Ação	Produto(un)	Meta Física 2021			Dotação (R\$)		Despesa 2021 (R\$)		
		Prevista(a)	Realizada acumulada (b)	%(b*100)/a	Inicial	Atualizada	Empenhada	Liquidada	Paga
Fortalecimento da gestão integrada e participativa	Encontro entre Comunidade e PMRB	01	01	100	1.858.196,00				
Fortalecimento e	Escritórios	15	0	0	1,00				

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

moderniz ação dos Escritório s nas Regionais	regionais instalado s e mantidos								
2Articular os Conselho s Municipai s	Conselh os funciona do	10	0	0	1,00				
Realizar a Ação Prefeitura na Comunida de	Atendim entos Realizad os	10.000	14.909	149,09	1,00				
Realizar a Ação Prefeitura no Bairro	Edições realizaas	11	0	0	1,00				

Fonte: Demonstrativo de Execução Física e Financeira PPA 2018-2021

Conforme se verifica nos demonstrativos, as ações planejadas para o exercício financeiro de 2021, foram alcançadas quase que em sua totalidade.

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

4.2 – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.2.1– Receita

Considerando que a Secretaria Municipal da Casa Civil não é órgão arrecadador de receita, deixamos de informar as planilhas (Demonstrativo da Composição das Receitas Executas –Quadro 3 e (Demonstrativo Previsão e Realização de Receitas Orçamentárias – Quadro 4).

4.2.2– Despesa

4.2.2.1 – Programação das despesas correntes (Quadro – 06)

ORIGEM DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS		Grupos de Despesas Correntes					
		Pessoal e Encargos Sociais		Juros e Encargos da Dívida		Outras Despesas Correntes	
		Despesa (R\$)					
		Fixada	Executada	Fixada	Executada	Fixada	Executada
Dotação Inicial LOA (a)		0,00	0,00	0,00	0,00	5.400.00,00	
Créditos	Suplementares (b)	0,00	0,00	0,00	0,00	1.890.753,06	7.290.753,06
	Especiais (c)	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Extraodirnários (d)	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Cancelados (e)	0,00	0,00	0,00	0,00		
Outras Operações (f)		0,00	0,00	0,00	0,00		
Total = a+b+c+d-e+/-f)		0,00	0,00	0,00	0,00	7.290.753,06	7.290.753,06

Fonte: Secretaria de Planejamento – LOA 2021

4.2.2.2 – Programação das despesas de Capital – (Quadro 07)

ORIGEM DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	Grupos de Despesas de Capital					
	Investimentos		Inversões Financeiras		Amortização da Dívida	
	Despesa (R\$)					
	Fixada	Executada	Fixada	Executada	Fixada	Executada

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

Dotação Inicial LOA (a)		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Créditos	Suplementares (b)	0,00	249,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Especiais (c)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários (d)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Cancelados (e)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Operações (f)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Fonte: Secretaria de Planejamento – LOA 2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

4.2.2.3– Despesa Total do Órgão – (Quadro 08)

Especificação	Despesa (R\$mil)	
	Empenhada	Paga
Modalidade de Licitação (I)		
Convite	0,00	0,00
Tomada de Preços	0,00	0,00
Concorrência	0,00	0,00
Pregão	0,00	0,00
Pregão de Registro de Preços - C. Civil	0,00	0,00
Regime Diferenciado de Contratação	0,00	0,00
Adesão a Registro de Preços	2.695,752,37	2.695,752,37
Chamamento Público	0,00	0,00
Contratações Diretas (II)		
Dispensa em razão do valor	304.223,86	304.223,86
Outras despesas Diretas (Encargos - CREA - Inscrições em Cursos - Licenciamento de Veículos -etc.)	12.011,50	12.011,50
Dispensa (Imprensa Nacional) – DOU	0,00	0,00
Inexigibilidade	0,00	0,00
Diárias (III)	146.919,52	146.919,52
Diarias Colaborador (IV)	0,00	0,00
Convênios de Despesas (V)	0,00	0,00
Outras Despesas (VI) - Transferência para a		
AMAC	1.096.151,48	1.096.151,48
Frente Nacional dos Prefeitos	41.134,48	41.134,48
Confederação Nacional dos Prefeitos	33.926,00	33.926,00
Despesa da CONDEC - Defesa Civil	3.032.197,98	3.032.197,98
Despesa Total do Órgão (I+...+V)	7.364.401,26	7.362.686,40
Restos a Pagar:	1.714,80	1.714,80
Fonte: DGAF – Diretoria Administrativa e Financeira		



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

4.2.2.4 – Análise do Resultado Alcançado

Os demonstrativos (Quadros 5, 6, 7 e 8) retratam os valores executados no exercício de 2021, primeiro ano do PPA – 2018/2021.

Temos como objetivo alcançado, uma vez que o objetivo da Secretaria Municipal da Casa Civil e do Programa Manutenção Governamental é Prover os Órgãos Municipais dos meios administrativos para a gestão de seus programas finalísticos.

Na Ação Transparência e Governabilidade, não houve custo neste exercício para a Secretaria Municipal da Casa Civil, mas as ações em relação ao Programa não deixaram de ser executadas. As ações referente ao Programa Cultura Ativa, não foram executados porque sua previsão de angariar recursos federais, infelizmente não aconteceu.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
Secretaria Municipal da Casa Civil

Considerações Finais

No exercício de 2021, a Secretaria Municipal da Casa Civil pautou suas ações no Plano Plurianual – PPA 2018/2021, em atenção ao disposto na Constituição Federal que visa garantir a execução pelo poder executivo de ações de médio prazo, tendo em vista a garantia de continuidade nos investimentos públicos capaz de gerar resultados mais eficientes e eficazes para a população.

Diante do que estava proposto para o primeiro exercício do PPA – 2021, cumprimos nosso papel. Muitos são os desafios a serem vencidos no decorrer do exercício financeiro. A Secretaria Municipal da Casa Civil, como órgão de apoio às atividades desenvolvidas pelo Gabinete do Prefeito, bem como às Demais Secretarias e Órgãos da Estrutura Municipal executou sua função com transparência, coerência e responsabilidade, tanto em relação às necessidades da população, quanto ao zelo com os recursos públicos que foram disponibilizados. As dificuldades foram superadas com harmonia entre os órgãos que compõem a estrutura municipal. A gestão teve a preocupação de atender aos instrumentos de planejamento – LOA – LDO e PPA, e de buscar respostas rápidas e responsáveis para atender aos anseios e necessidades da população do Município de Rio Branco.

Destaca-se, também, a transversalidade com uma perfeita sinergia na administração Municipal, tendo como ponto de partida o Gabinete do Prefeito, o que contribuiu para os resultados alcançados nas ações da Secretaria e das Coordenações à ela vinculadas.