# FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA



## RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO 2021



### FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTE E LAZER GARIBALDI BRASIL - FGB

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO Exercício de 2021



### FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTE E LAZER GARIBALDI BRASIL - FGB

Relatório Anual de Gestão do exercício de 2021, elaborado de acordo com a Resolução TCE/AC nº 087/2013 e IN CGM nº 006/2021.



### LISTA DE QUADROS

<b>Quadro 1 -</b> Identificação do Órgão	フ
<b>Quadro 1 -</b> Identificação do Orgao	
<b>Quadro 3</b> - Termos de Fornemos 2021	
Quadro 3 - Empresas Tercemzadas           Quadro 4 - Quantidade de funcionários no geral	
Quadro 5 - Frota de Veículos	_
Quadro 6 - Demonstrativo de Execução por Programa	
Quadro 7 - Demonstrativo da Execução Física e Financeira das Ações	
Quadro 8 - Demonstrativo da Composição das Receita Executadas	
Quadro 9 - Demonstrativo Previsão e Realização de Receitas Orçamentárias	
Quadro 10 - Programa das Despesas Correntes	
Quadro 11 - Programa das Despesas de Capital	
Quadro 12 - Despesa Total do Órgão	43
LISTA DE FIGURAS	
Figura 1 - Organograma da FGB – 2019 (Anexo I – Lei complementar nº 57 de 14/12/2018)	8
Figura 2 – Divulgação – Patrimônio Curioso	47
<b>Figura 3</b> - Edição 07 de maio de 2021	47
Figura 4 - Reunião conselho de cultura, 24 de março de 2021	47
Figura 5 - Edital de arte – Logo	48
Figura 6 - Casal de Noivas - Live	50
Figura 7 - Casal Caipira - Live	
Figura 8 - Comunidade no aniversário do Centro	
Figura 9 - Aniversário do Centro Cultural	
Figura 10 - Ação de Saúde	
Figura 11 - Comunidade na ação	
Figura 12 - Roda de capoeira	
Figura 13 - Crianças na Capoeira	
Figura 14 - Dança de Forró	
Figura 15 - Comunidade na dança	
Figure 17 Idosos na Ginástica	
Figure 19 To always de	
Figure 18 - Taekwondo	
Figura 19 - Alunos em formação	
Figura 20 - Reforma no Centro	
Figura 21 - Corredor em reforma	
Figura 22 - Oficina de Make Junino	
Figura 23 - Make Mundo Junino	
Figura 24 - Território da imaginação	
Figura 25 - Crianças no território da imaginação	
Figura 26 - Dança do ventre	
Figura 27 - Alunos Dança do Ventre	55
Figura 28 - Ensaio acrobático	56
Figura 29 - Tecido acrobático	56
Figura 30 - Pilates	56
Figura 31 - Comunidade no Pilates	56
Figura 32 - Dança da cigana	57



Figura 33 - Comunidade na Dança da Cigana	
Figura 34 - Capoeira	
Figura 35 - Roda de Capoeira	57
Figura 36 - Aero ginga	
Figura 37 - Aula de violão	58
Figura 38 - Jiu-Jitsu	59
Figura 39 - Cinema para a comunidade	
Figura 40 - Aulas de Balé/Jazz	
Figura 41 - Cinema para a comunidade	60
Figura 42 - Reportagem - Destino Acre	61
Figura 43 - Semana do Idoso	62
Figura 44 - Roda de Idosos	62
Figura 45 - Mameluco Capoeira	63
Figura 46 - Aulas de Capoeira no Parque	64
Figura 47 - Livro de visitas	64
Figura 48 - Turistas no parque	64
Figura 49 - Biblioteca	
Figura 50 - Centro de Convivência do Parque	65
Figura 51 - Banner da Sala	
Figura 52 - Livros do Centro	
Figura 53 - Comunidade do Vôlei	
Figura 54 - Crianças em recreação	
Figura 55 - Oficina Dança do Ventre	
Figura 56 - Encerramento da Oficina Dança do Ventre	
Figura 57 - Aulão Caipira	
Figura 58 - Turma do Aulão Caipira	
Figura 59 - Oficina de Receita	
Figura 60 - Projeto Samba de Roda	
Figura 61 - PREVCOV	
Figura 62 - Afoxé	
Figura 63 - Cultura do Afoxé	
Figura 64 - Dia do Servidor Público	
Figura 65 - Aula de Forró	
Figura 66 - Alunos no forró	
<b>Figura 67 -</b> Hip-hop	
Figura 68 - (Antes) - Campo Society	
Figura 69 - (Depois) - Campo Society	
Figura 70 - (Antes/Depois) Quadra do Bela Vista	
Figura 71 - (Antes) - Praça Vila Nova	
Figura 72 - (Depois) - Praça Vila Nova	
Figura 73 - (Antes) - Quadra do Habitasa	
Figura 74 - (Depois) - Quadra do Habitasa	
Figura 75 - Quadra do Vila da Amizade	
Figura 76 - (Antes) - Praça do Tropical	
Figura 77 - (Depois) - Praça do Tropical	
Figura 78 - (Antes) - Quadra Tucumã I	
Figure 90 - (Depois) - Quadra Tucumã I	
Figura 80 - Em manutenção - Praia do Amapá	
Figura 81 - (Antes) - Quadra do Maguila	80



Figura 82 - (Depois) - Quadra do Maguila	80
Figura 83 - (Antes) - Quadra do Vitória	81
Figura 84 - (Depois) - Quadra do Vitória	81
Figura 85 - Em manutenção - Quadra do João Eduardo	82
Figura 86 - (Antes) - Quadra do Angico	83
Figura 87 - (Depois) - Quadra do Angico	83
Figura 88 - Quadra Chico Mendes - Revitalizada	84
Figura 89 - Playgroud Revitalizado	84
Figura 90 - Praça Village Tiradentes	
Figura 91 - Pista de Skate	86
Figura 92 - Quadra Praça da Juventude	86
Figura 93 - Em manutenção - Praça da Betel	87
Figura 94 - Em manutenção - Quadra da Betel	87
Figura 95 - Quadra do Quinze - Em manutenção	88
Figura 96 - Praça do Quinze - Em manutenção	88
Figura 97 - Treinamento da PM	91
Figura 98 - Viatura da PM	
Figura 99 - Pista da Arena Race	
Figura 100 - Força Nacional e PM em atividades na Arena Race	
, and the second	

### LISTA DO SIGLÁRIO

FGB	Fundação Garibaldi Brasil
FMCELGB	Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil
CGM	Controladoria Geral do Município
CCM	Cadastro Cultural do Município
CMPC	Conselho Municipal de Políticas Culturais
COMEL	Conselho Municipal de Esporte e Lazer
СТ	Câmara Temática
UTC	Unidade Temática de Cultura da rede Mercocidades.
FETAC	Federação de Teatro Amador do Acre
IEL	Instituto Euvaldo Lodi
SEBRAE	Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas
SEMEIA	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
UFAC	Universidade Federal do Acre



### SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	7
2. VISÃO GERAL	7
3. OBJETIVOS, METAS E COMPETÊNCIA INSTITUCIONAL	8
3.1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	9
3.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	9
3.2.1. Órgãos Colegiados	9
3.2.2. Órgãos de Direção	10
3.2.3. Órgãos de Controle e Transparência	10
3.2.4. Órgãos de Apoio	10
3.2.5. Órgãos Instrumentais	10
3.2.6. Órgãos Substantivos	10
3.2.7. Assessoria Jurídica	11
3.2.8. Assessoria de Planejamento	13
3.2.9. Diretoria de Gestão	17
3.2.10. Seção de Gestão de Pessoas;	17
3.2.11. Seção de Almoxarifado e Patrimônio	18
3.2.12. Coordenadoria de Execução Orçamentária, Financeira e Contábil	19
3.2.13. Coordenadoria de Contratos e Licitações	44
3.2.14. Diretoria de Políticas Culturais	45
3.2.14.1. Coordenadoria de Patrimônio Histórico e Cultural	46
3.2.14.2. Coordenadoria de Artes	48
3.2.14.3. Coordenadoria de Equipamentos Culturais	48
3.2.14.3.1. Seção de Gestão do Centro Cultural Dona Neném Sombra;	49
3.2.14.3.2. Seção de Gestão do Centro Cultural Lydia Hammes;	54
3.2.14.3.3. Seção de Gestão do Centro Cultural Parque Capitão Ciríaco;	63
3.2.14.3.4. Seção de Gestão do Centro Cultural Thaumaturgo Filho	65
3.2.15. Diretoria de Esporte e Lazer	71
3.2.15.1. Coordenadoria de Esporte e Lazer;	71
3.2.15.2. Coordenadoria de Eventos Esportivos e de Lazer;	71
3.2.15.3. Coordenadoria de Equipamentos Esportivos	71
3.2.15.3.1. Seção de Gestão da Arena Race de Esportes Radicais;	88



### 1. INTRODUÇÃO

A elaboração deste Relatório de Gestão tem como referência normativa a Resolução TCE nº 87/2013, observando, ainda, as orientações constantes na Instrução Normativa CGM Nº 006 de 06 de dezembro de 2021, da Controladoria Geral do Município, que orienta as unidades jurisdicionadas quanto à formalização dos processos de prestação de contas do exercício orçamentário e financeiro de 2021. A estrutura desse Relatório de Gestão observa as orientações de organização e de apresentação estabelecidas nos atos normativos supracitados.

### 2. VISÃO GERAL

dezembro de 2006.

01.013.609.000

01.013.614.000

Quadro 1 - Identifica	ção do Órgão					
IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO						
Denominação: F	undação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil					
Abreviada: FGB						
Código LOA:	013.301					
Telefone:	(68)3224-0899 - (68)3224-7941					
E-mail: fgb.gabin	ete@gmail.com					
Endereço Postal	: Rua Luiz Z da Silva, 499 - Bairro: Manoel Julião – Rio Branco AC					
	Normas relacionadas ao Órgão					
	Normas de criação e alteração					
	de abril e 1990. – Cria a Fundação Municipal de Cultura e dá					
outras providênc						
	de 01 de junho de 1993. – Alteração no estatuto da instituição.					
	14 de setembro de 2015. — Dispõe sobre a Reestruturação da ipal de Cultura Garibaldi Brasil – FGB e dá outras providências.					
•	ntar nº 57 de 14 de dezembro de 2018 — Dispõe sobre a da Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil					
	Outras normas relacionadas					
Lei nº 1.218 de2	9 de dezembro de 1995. – Institui o projeto degrau, que dispõe					
sobre apresentad	ção de artistas e grupos amadores no estado.					
Lei nº 1.733 de 2	23 de dezembro de 2008. — Alteração da Lei Municipal nº 1.551, de					

08 de novembro de 2005 e os Anexos I e II da Lei Municipal n.º 1.629, de 29 de

Unidades vinculadas

Fundo Municipal de Cultura

Fundo Municipal de Esporte



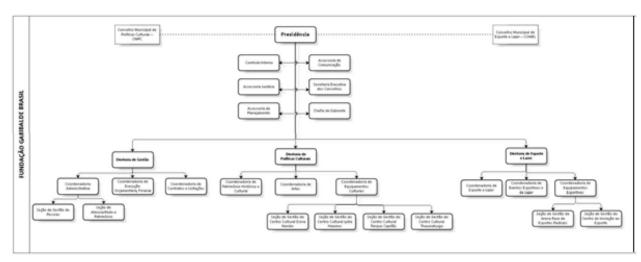


Figura 1 - Organograma da FGB – 2019 (Anexo I – Lei complementar nº 57 de 14/12/2018)

### 3. OBJETIVOS, METAS E COMPETÊNCIA INSTITUCIONAL

A Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil — FMCELGB, foi instituída pela Lei 855 de 20 de abril de 1.990. Em 18 de Maio desse mesmo ano foi assinado o Decreto nº 2.593 que criava o estatuto da instituição. O Decreto nº 4.410 foi assinado em 01 de julho de 1993, promovendo alterações no referido estatuto.

A Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil destina-se a executar as políticas municipais de cultura, esporte e lazer, promovendo e fomentando o desenvolvimento, nas áreas de arte, patrimônio histórico e cultural e de esporte e lazer no Município de Rio Branco, cumprindo e fazendo cumprir a legislação e as normas vigentes de sua competência, e ainda:

- a) Promover e incentivar o intercâmbio cultural, esportivo e de lazer nos planos internacional, nacional, estadual e municipal;
- **b)** Promover estudos e pesquisas que visem o fortalecimento cultural, esportivo e de lazer da municipalidade;
- **c)** Elaborar, executar e supervisionar a Política Municipal de cultura, esporte e lazer:
- d) Coletar, processar e analisar dados sobre pessoal, visando a implantação e manutenção do Cadastro Cultural do Município de Rio Branco – CCM e do Cadastro Esportivo e de Lazer do Município de Rio Branco – CELM;
- e) Articular-se com entidades públicas e privadas, nacionais e estrangeiras, visando formas de colaboração para a execução de programas e atividades de formação;
- f) Cumprir e fazer cumprir o Plano Municipal de Cultura e o Plano Municipal de Esporte e Lazer:
- **g)** Promover a integração entre a Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil, e instituições públicas, privadas, governamentais e não governamentais;
- h) Promover conferências, congressos, seminários, fóruns e outras reuniões



municipais e regionais;

- i) Promover a defesa do Patrimônio Histórico e Cultural do Município de Rio Branco;
- j) promover as manifestações da cultura popular;
- k) Fomentar a Cultura do município;
- Valorizar iniciativas de caráter cultural através de prêmios, concursos artísticos, festivais, mostras e editais;
- **m)** Observar e aplicar o regimento interno dos espaços e equipamentos culturais, esportivos e de lazer;
- n) Auxiliar na realização de espetáculos, seminários, congressos, palestras e outros eventos artísticos culturais e esportivos;
- o) Incentivar a participação da comunidade em favor de programas e projetos culturais, buscando a expansão das atividades culturais na comunidade riobranquense;
- p) Outras atribuições que lhe são conferidas pela legislação.

A Lei Complementar nº 57, de 14 de dezembro de 2018, que dispôs sobre a Reestruturação da Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil, passando com isso as atividades de esporte e lazer para seremorganizadas e geridas pela FGB a partir de 2019.

### 3.1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

A Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil, está situada no eixo de Cidadania e Desenvolvimento Social, de acordo com o plano de Governo do Município de Rio Branco.

O Mapa Estratégico da Gestão para 2018-2021 traz como objetivo para este eixo, o fortalecimento da rede de serviços de proteção sociocultural, ampliando oportunidades, visando uma cultura de paz, por meio de políticas inovadoras e autonomia dos cidadãos.

### 3.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A Fundação Municipal de Cultura Garibaldi Brasil — FMCELGB, foi instituída pela Lei 855 de 20 de abril de 1.990. Em 18 de Maio desse mesmo anofoi assinado o Decreto nº 2.593 que criava o estatuto da instituição. O Decreto nº 4.410 foi assinado em 01 de julho de 1993, promovendo alterações no referidoestatuto.

A fundação Garibaldi Brasil foi regida pela Lei Municipal nº. 2.126 de 14de setembro de 2015, com a Lei Complementar nº 57, de 14 de dezembro de 2018, a partir de 2019 a FGB passou a ter a seguinte composição: "Estrutura Organizacional da Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer – FGB".

Art. 6º A Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil terá sua estrutura organizacional assim distribuída:

### 3.2.1. Órgãos Colegiados

3.2.2.1. Conselho Municipal de Políticas Culturais – CMPC;



3.2.2.2. Conselho Municipal de Esporte e Lazer – COMEL.

### 3.2.2. Órgãos de Direção

3.2.2.1. Presidência.

### 3.2.3. Órgãos de Controle e Transparência

**3.2.3.1.** Controle Interno.

### 3.2.4. Órgãos de Apoio

- 3.2.4.1. Assessoria Jurídica;
- **3.2.4.2.** Assessoria de Planejamento;
- 3.2.4.3. Assessoria de Comunicação;
- **3.2.4.4.** Secretaria Executiva dos Conselhos;
- 3.2.4.5. Chefia de Gabinete.

### 3.2.5. Órgãos Instrumentais

- 3.2.5.1. Diretoria de Gestão
- 3.2.5.2. Coordenadoria Administrativa
- 3.2.5.3. Seção de Gestão de Pessoas;
- **3.2.5.4.** Seção de Almoxarifado e Patrimônio
- **3.2.5.5.** Coordenadoria de Execução Orçamentária, Financeira e Contábil
- 3.2.5.6. Coordenadoria de Contratos e Licitações

### 3.2.6. Órgãos Substantivos

### 3.2.6.1. Diretoria de Políticas Culturais;

- 3.2.6.1.1. Coordenadoria de Patrimônio Histórico e Cultural;
- 3.2.6.1.2. Coordenadoria de Artes;
- 3.2.6.1.3. Coordenadoria de Equipamentos Culturais.
  - 3.2.6.1.3.1. Seção de Gestão do Centro Cultural Dona Neném Sombra;
  - 3.2.6.1.3.2. Seção de Gestão do Centro Cultural Lydia Hammes;
  - 3.2.6.1.3.3. Seção de Gestão do Centro Cultural Parque Capitão Ciríaco;
  - 3.2.6.1.3.4. Seção de Gestão do Centro Cultural Thaumaturgo Filho.

### 3.2.6.2. Diretoria de Esporte e Lazer.

- 3.2.6.2.1. Coordenadoria de Esporte e Lazer:
- 3.2.6.2.2. Coordenadoria de Eventos Esportivos e de Lazer
- 3.2.6.2.3. Coordenadoria de Equipamentos Esportivos.
  - 3.2.6.2.3.1. Seção de Gestão da Arena Race de Esportes Radicais:
  - 3.2.6.2.3.2. Seção de Gestão do Centro de Iniciação ao Esporte.



### 3.2.7. Assessoria Jurídica

### • Relação das Ações Judiciais

Nº do Processo	Objeto	Partes Valor da causa		Situação (Liminar; Mérito; T. Recursal)
0000760- 22.2019.5.14.0404	Reconhecimento de vínculo/Dano moral.	Wanderlei Ricardo Pereira  X Cooperativa dos  Trabalhadores Autônomos em Serviços Gerais e Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil.	R\$126.800,52	Encaminhado para precatório.
0000827- 90.2019.5.14.0402	Reconhecimento de vínculo/Dano moral.	Miguel Francisco da Silva Ferreira X Cooperativa dos Trabalhadores Autônomos em Serviços Gerais e Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil.	R\$114.148,49	Encaminhado para precatório
0000590- 25.2020.5.14.0401	Reconhecimento de vínculo/Dano moral.	Gilcelio Martins de Souza X Cooperativa dos Trabalhadores Autônomos em Serviços Gerais e Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil.	R\$112.428,62	Liquidação da sentença.
0000854- 73.2019.5.14.0402	Reconhecimento de vínculo/Dano moral.	Vagner Venâncio Rodrigues X Cooperativa dos Trabalhadores Autônomos em Serviços Gerais e Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil.	R\$48.231,15	Fase de execução.



0000935- 22.2019.5.14.0402	Máximo Batista de Amorim X Cooperativa dos Trabalhadores Autônomos em Serviços Gerais e Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil.		R\$133.018,90	Fase de execução.
0708283- 03.2019.8.01.0001	Ação Declaratória c/c cobrança.	Arlindo Galdino da Silva X Município de Rio Branco e Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil.	R\$62.301,60	Fase de connhecimento.
0706658- 94.2020.8.01.0001	Ação de cobrança.	Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil <b>X</b> Cooperativa de Trabalho em Serviços Gerais.	R\$29.283,00	Fase de conhecimento.
0706659- 79.2020.8.01.0001	Ação de cobrança.	Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil <b>X</b> Legalmart LTDA, e outro.	R\$297.950,00	Fase de conhecimento.
0706660- 64.2020.8.01.0001	Ação de cobrança.	Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil <b>X</b> F.C. Pires – ME, e outro.	R\$200.670,00	Fase de conhecimento.
Fonte: Assessoria Jurid	ica			



### 3.2.8. Assessoria de Planejamento

### • Emendas Parlamentares

N° DO CONVÊNIO	OBJETO DA EMENDA	VALOR REPASSE	CONTRAPARTIDA	AUTOR - EMENDA	ORIGEM DO CONV.	FALTANDO LICITAR:
<u>817951/2015</u>	Implantação de 10 (dez) núcleos do Programa Esporte e Lazer da Cidade – Núcleo Urbano no município de Rio Branco/AC.	R\$ 1.846.160,00	R\$ 59.111,00	DEMANDA ESPONTÂNEA/ EDITAL	Diretoria de esporte e lazer	Contratação de pessoas.  Material gráfico.  Aquisição de água e gelo.  Aluguel de ônibus.  (em fase de cotação)
<u>851860/2017</u>	Implantação do Programa Vida Saudável no Município de Rio Branco/AC.	R\$ 350.000,00	R\$ 2.305,66	Emenda n°29130001 Senador Jorge Viana Emenda n°30480003 DEP. Angelim		Material de consumo/expediente. Mat. Esportivo. Agentes sociais (RH). (Em fase de cotação)
<u>852992/2017</u>	Circuito de Capoeira, Artes Marciais, Esportes Radicais e Atletismo no Município de Rio Branco/AC.	R\$ 700.000,00	R\$ 1.450,94	Emenda N°37030007 DEP. Leo de brito	Diretoria de esporte e lazer	Aquisição de Material de Consumo e Esportivo. Recarga de bulkink. Serviço de cronometragem eletrônica Locação de alguns equipamentos. Passagens aéreas - (Restante em fase de cotação adiante)
877190/2018	Encontro Acre Rondônia de Futebol de Campo, no Município de Rio Branco/AC.	R\$ 100.000,00	R\$ 650,40	Emenda N°23130002 Senador Jorge Viana	Diretoria de esporte e lazer	Par de rede de Gol (em fase de cotação)
<u>878218/2018</u>	Realização do Evento Salvaguarda Capoeira em Ação, no Município de Rio Branco/AC.	R\$ 500.000,00	R\$ 1.639,16	Emenda N°37030010 Dep. Leo de brito	Diretoria de esporte e lazer	Mat. Expediente e Mat. Esportivo. Passagens aéreas e passagens terrestres.



						Locação de bens e equipamentos.
877189/2018	Realização do Campeonato Municipal de Futsal em Rio Branco/AC.		R\$ 5.960,08	Emenda N°37030010 Dep. Leo de brito	Diretoria de esporte e lazer	Mat. Esportivo e Mat. Expediente.
875148/2018	Realização do Campeonato de Futebol na cidade de Rio Branco/AC.	R\$ 150.000,00	R\$ 842,04	Emenda N°30720005 Dep. César Messias	Diretoria de esporte e lazer	Material esportivo
887226/2019	Realização da Copa Gospel de Futsal, no município de Rio Branco/AC.		R\$ 564,46	Emenda N°30720007 Dep. César Messias	Diretoria de esporte e lazer	Mat. De Expediente. Mat. Esportivo.
882818/2019	Promovendo a Arte pela Paz no Município de Rio Branco	R\$ 100.000,00	R\$ 400,80	Emenda N°30480004 Dep. Angelim	Diretoria de artes	Ações de mídias sociais. Cachês artísticos.
870364/2018	Aquisição de Equipamentos para os Centros Culturais Lydia Hammes, Thaumaturgo Filho e Neném Sombra		R\$ 923,82	Emenda N°30720001 Jorge Viana	Diretoria de artes	*
882776/2019	Aquisição de veículo tipo van	R\$ 245.000,00	R\$ 501,00	Emenda N°30720001 Dep. César Messias	Diretoria de esporte e lazer	*
897503/2020	Realização de torneios Regionais de Futebol amador no Mun. De Rio Branco/AC		R\$ 3.178,04	Emenda N°11970017 DEP. Perpétua almeida	Diretoria de esporte e lazer	Recursos humanos. Material esportivo.
Fonte: Assessoria de Planejamento						



### Quadro 2 - Termos de Fomentos 2021

TERMOS DE	CONVENENTE		00.1570	DESEMBOLSO	
FOMENTO Nº	NOME	CPF/CNPJ	OBJETO	EXERCÍCIO	ACUMULADO
01/2021	LIGA DE QUADRILHAS JUNINAS DO ACRE	04.952.266/0001-95	COMPRA DE EQUIPAMENTOS, CONFORME DISPOSTO NO PLANO DE TRABALHO	2021	50.000,00
02/2021	ASSOCIAÇÃO DESPORTIVA ESTRELINHA	07.856.307/0001-38	AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO PARA REALIZAÇÃO DE TREINAMENTOS, JOGOS COMPETITIVOS E TORNEIOS	2021	5.000,00
03/2021	SINDICATO DOS ÁRBITROS E FUTEBOL DO ACRE	05.846.849/0001-02	ATENDER O MAIOR NÚMERO DE ÁRBITROS ATRAVÉS DE CAMPEONATOS DE FUTEBOL NAS MAIS DIVERSAS REGIONAIS DE RIO BRANCO, APRIMORAR NAS ORIENTAÇÕES E FUNDAMENTOS DA CATEGORIA COMO UM TODO, ABRAGENDO OS ATUAIS COMO OS FUTUROS FILIADOS, COMO TAMBÉM A COMUNIDADE	2021	20.000,00
-	CENTRO DE DEFESA DOS DIREITOS HUMANOS E EDUCAÇÃO POPULAR	-	FORTALECIMENTO DA RADIODIFUSÃO COMUNITÁRIA DO CDDHEP ATRAVÉS DE PROGRAMA QUE EMPODEREM A COMUNIDADE E OS ARTISTAS INDEPENDENTES, BEM COMO AÇÕES VOLTADAS A ESTUDANTES CDE ESCOLAS PÚBLICAS	2021	58.000,00 NÃO FORMALIZADO



-	ASSOCIAÇÃO RAINHA DA PAZ	-	AQUISIÇÃO DE FOLDERS, CAMISDAS, PALCO, SOM, ÁGUA, BANNER, TENDAS, FAIXAS, PANFLETOS E OUTROS	2021	10.000,00 NÃO FORMALIZADO
-	BANDA DE MÚSICA DA POLÍCIA MILITAR DO ACRE	-	AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTOS MUSICAIS PARA IMPLANTAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DA BAMDA INFANTO JUVENIL	2021	17.049,00 NÃO FORMALIZADO



### 3.2.9. Diretoria de Gestão

O Departamento de Gestão Administrativa tem por finalidade coordenar as atividades de planejamento, orçamento, gestão e informação institucional, bem como gerir as atividades de administração financeira, contabilidade, recursos humanos e apoio logístico para a Fundação Municipal de Cultura Garibaldi Brasil, através de seus departamentos: Departamento Administrativo e Financeiro e Departamento de Planejamento.

### 3.2.10. Seção de Gestão de Pessoas;

O Núcleo de Gestão de Pessoas é responsável por desempenhar as seguintes funções:

- Elaborar Folha de Ponto;
- Encaminhar as Folhas de Ponto para os setores e unidades;
- Controlar recebimento de folhas de pontos das unidades/setores;
- Organizar fechamento da folha de pagamento;
- Encaminhar a Diretoria de Gestão solicitação de Empenho para pagamento;
- Solicitação de Pagamento a Divisão de finanças;
- Preencher planilha do adicional noturno;
- Encaminhar frequência dos servidores efetivos e comissionados a SEGATI;
- Solicitação de agendamento de férias dos servidores;
- Encaminhar ofício de abono e gozo de férias;
- Solicitar Vale Extra:
- Alimentar o sistema de dados cadastrais de funcionários;
- Organizar, abrir e excluir pastas no arquivo;
- Manter controle de admissão e demissão dos servidores;
- Manter controle de lotação dos funcionários;
- Manter controle de afastamento de servidores;
- Elaborar despacho de processos;
- Elaborar ofícios e memorandos
- Elaborar declarações diversas;
- Entrevistas de estagiários;
- Organização e Arquivamento de documentos;
- Elaborar levantamento de faltas dos funcionários;
- Controlar quantidade de estagiários obrigatório nas unidades/setores;
- Atualização cadastral dos servidores efetivos e comissionados;
- Relatório de gestão.

### **Quadro 3** - Empresas Terceirizadas

EMPRESAS TERCEIRIZADOS								
<b>EMPRESA</b>	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	VALOR ANUAL						
NORTE	PRESTACAO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EM APOIO ADMINISTRATIVO E OPERACIONAL.	391,477.50						



F.M	PRESTACAO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EM APOIO ADMINISTRATIVO E OPERACIONAL.	1,151.557.86
TEC NEWS	PRESTAÇAO DE SERVIÇOS DE TERCEIRIZADOS PARA APOIO TECNICO E ATIVIDADES AUXILIARES.	701,644.91
Fonte: RH - FG	В	

Quadro 4 - Quantidade de funcionários no geral

ORDEM	DESCRIÇAO	QUANTIDADE
01	EFETIVOS	11
02	COMISSIONADOS	25
	TERCEIRIZADOS	QUANTIDADE
0.2	NORTE	25
03	F.M	24
	TEC NEWS	19
Fonte: RH - FG	В	

### 3.2.11. Seção de Almoxarifado e Patrimônio

Apesar desta de não existir seção especifica para a finalidade, através deste relatório podemos demonstrar que a Diretoria de Gestão Administrativa, implementou de maneira tímida, mas eficaz meios e mecanismos de controle para salva-guardar o controle de estoque de materiais, distribuição e organização de materiais entre os setores da FGB.

### Frota de Veículos

Quadro 5 - Frota de Veículos

Nº ORDEM	DESCRIÇÃO DO BEM	PLACA	SITUAÇÃO	TIPO	LOCALIZAÇÃO
01	CAMINHÃO AGRALE MODELO 14000, MODELO 2015, COR BRANCA	QLW - 8760	SEMINOVO	PRÓPRIO	FGB
02	CAMINHÃO AGRALE 7000 – OR BRANCA	MZU-8702	DETERIORADO	PRÓPRIO	FGB
03	MICROONIBUS IVECO MASCARELLO GRAN MICRO S2 CHASSI IVECO - 93ZL72C01K8485170	QWN3H03	SEMINOVO	PRÓPRIO	ESCOLINHA DE FUTEBOL SAÚDE E LAZER (TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 001/2021)
04	ESP/CAMINHONETE/ABER/C.DUPI/ VW AMAROK CD 4 X 4 – ANO 2014 COR BRANCA	NXT - 1267	SEMINOVO	TERCERIZADO	FGB



05	VW / NOVO VOYAGE CL MCV COR PRETA / ANO 2016/2017	QLU - 1047	SEMINOVO	TERCERIZADO	FGB
06	VW/SAVEIRO CS ST MB, COR BRANCA, ANO 2015/2016	OXP - 6839	SEMINOVO	TERCERIZADO	FGB

## 3.2.12. Coordenadoria de Execução Orçamentária, Financeira e Contábil

Quadro	<b>6</b> - Den	nonstrati	vo de E	xecuçã	io por Pi	rograma				
Código na LO	<b>DA</b> : 0202	2; 0204;	0601.	-						
<b>Denominação</b> Governamenta		grama:	Esport	e e Laz	er; Cultu	ıra e Arte; Manı	utenção da Adı	ministração		
Objetivo:										
Órgão respor	nsável: I	Fundaçã	o Garib	aldi Br	asil – FC	GB .				
		Desen	npenho	do Pro	grama r	no exercício de	2021			
Valor Total			Inves	stimento	)		Manutenção			
LOA (a)	Empen (b)	hado	LOA	(c)	Empe	nhado (d)	LOA (e)	Empenhado (f)		
4.960.049,00	5.873.3	378,77	1.62	1.625,00 17.547,11 4.904.424,00						
% (b/a*100):			% (d	/c*100)	•		% ((f/e*100):	•		
	MC	NITORA	AMENT	O DA E	EVOLUÇ	ÃO DOS INDIC	CADORES			
Indio	cador		Font	Fonte rec		Desejado ao final do PPA (b)		% Realização (c-a)*(100/(b- a))		
_										
	Des	empenh	o orçan	nentário	e finan	ceiro no exercí	cio de 2021			
Dotação				Des	pesa		Restos	a Pagar		
Atualizada		Emper	nhada	Liqu	idada	Paga	Processados	Não Processados		
4.960.049,00		5.873.3				5.467.266,06	0,00	410.411,28		
	Deser	mpenho	orçame	entário	e financ	eiro acumulado	<u> </u>			
Dotação (Atua	alizada)	Emper	hada	Liqu	idada	Paga	Processados	Não Processados		



**Quadro 7** - Demonstrativo da Execução Física e Financeira das Ações

		Ó	rgão respon	sável: Fundaçã	ão Garibaldi Bra	asil – FGB			
Programa:	Esporte e Lazer; C	Cultura e Arte;	Manutenção	o da administra	ação governam	ental.	Código na LOA: 0202; 0204; 0601.		
		М	eta Física 20	021	Dotaçã	ăo (R\$)	De	espesa 2021 (R	\$)
Ação	Produto un)	Prevista(a)	Realizad a acumulad a (b)	%(b*100)/a	Inicial	Atualizada	Empenhada	Liquidada	Paga
195 - Programa de Incentivo a Cultura	Inserção de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
195 - Programa de Incentivo aCultura	Seminarios/ OficinasRealiz adas (Unidade)	0,00	0,00	0	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
195 - Programa de Incentivo a Cultura	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
195 - Programa de Incentivo aCultura	Foruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
195 - Programa de ncentivo a Cultura	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
195 - Programa de Incentivo aCultura	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00



195 - Programa de Incentivo a Cultura	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
031 - Lazer na Comunidade	Eventos Realizados (Unidade)	57,00	0,00	0	163.256,00	432.755,00	68.294,08	68.294,08	68.294,08
031 - Lazer na Comunidade	Foruns Realizados(Uni dade)	4,00	0,00	0	163.256,00	432.755,00	68.294,08	68.294,08	68.294,08
031 - Lazer na Comunidade	Eventos realizados (Unidade)	2,00	0,00	0	163.256,00	432.755,00	68.294,08	68.294,08	68.294,08
031 - Lazer na Comunidade	Núcleos Implantados (Unidade)	2,00	0,00	0	163.256,00	432.755,00	68.294,08	68.294,08	68.294,08
034 - Calendários Esportivos	Fóruns Realizados (Unidade)	4,00	0,00	0	72.572,00	84.217,00	437,00	0,00	0,00
034 - Calendários Esportivos	Eventos Realizados (Unidade)	57,00	0,00	0	72.572,00	84.217,00	437,00	0,00	0,00
034 - Calendários Esportivos	Núcleos Implantados (Unidade)	2,00	0,00	0	72.572,00	84.217,00	437,00	0,00	0,00
034 - Calendários Esportivos	Eventos realizados (Unidade)	2,00	0,00	0	72.572,00	84.217,00	437,00	0,00	0,00
254 - Programa Esporte Lazer na Cidade (PELC)	Núcleos Implantados (Unidade)	2,00	0,00	0	559.112,00	194.282,44	0,00	0,00	0,00
254 - Programa Esporte Lazer na Cidade (PELC)	Eventos realizados (Unidade)	2,00	0,00	0	559.112,00	194.282,44	0,00	0,00	0,00



	T	1	1						
254 - Programa	Eventos	F7 00	0.00	0	FF0 440 00	104 202 44	0.00	0.00	0.00
Esporte Lazer na Cidade (PELC)	Realizados (Unidade)	57,00	0,00	0	559.112,00	194.282,44	0,00	0,00	0,00
254 - Programa Esporte Lazer a Cidade (PELC)	Foruns Realizados (Unidade)	4,00	0,00	0	559.112,00	194.282,44	0,00	0,00	0,00
258 - Programa Vida Saudável - PVS	Eventos Realizados (Unidade)	57,00	0,00	0	12.309,00	12.309,00	0,00	0,00	0,00
758 - Programa Vida Saudável - PVS	Nucleos Implantados (Unidade)	2,00	0,00	0	12.309,00	12.309,00	0,00	0,00	0,00
258 - Programa Vida Saudável - PVS	Fóruns Realizados (Unidade)	4,00	0,00	0	12.309,00	12.309,00	0,00	0,00	0,00
Vida Saudável - PVS	Eventos realizados (Unidade)	2,00	0,00	0	12.309,00	12.309,00	0,00	0,00	0,00
259 - Circuito de Artes Marciais e Corridas	Eventos realizados (Unidade)	2,00	0,00	0	116.451,00	113.897,94	0,00	0,00	0,00
259 - Circuito de Artes Marciais e Corridas	Foruns Realizados (Unidade)	4,00	0,00	0	116.451,00	113.897,94	0,00	0,00	0,00
259 - Circuito de Artes Marciais e Corridas	Núcleos Implantados (Unidade)	2,00	0,00	0	116.451,00	113.897,94	0,00	0,00	0,00
259 - Circuito de Artes Marciais e Corridas	Eventos Realizados (Unidade)	57,00	0,00	0	116.451,00	113.897,94	0,00	0,00	0,00
260 - Circuito Esportivo de Futebol - Cidade de Rio Branco	Eventos Realizados (Unidade)	57,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
260 - Circuito Esportivo de Futebol - Cidade de	Eventos realizados (Unidade)	2,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00



Rio Branco									
260 - Circuito Esportivo de Futebol - Cidade de Rio Branco	Núcleos Implantados (Unidade)	2,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
260 - Circuito Esportivo de Futebol - Cidade de Rio Branco	Fóruns Realizados (Unidade)	4,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
265 - Mecanismo de Participação com a Sociedade	Eventos realizados (Unidade)	2,00	0,00	0	58.100,00	58.100,00	0,00	0,00	0,00
265 - Mecanismo de Participação com a Sociedade	Núcleos Implantados (Unidade)	2,00	0,00	0	58.100,00	58.100,00	0,00	0,00	0,00
265 - Mecanismo de Participação com a Sociedade	Foruns Realizados (Unidade)	4,00	0,00	0	58.100,00	58.100,00	0,00	0,00	0,00
265 - Mecanismo de Participação com a Sociedade	Eventos Realizados (Unidade)	57,00	0,00	0	58.100,00	58.100,00	0,00	0,00	0,00
Saúde em movimento	Foruns Realizados (Unidade)	4,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
297 - Programa Saúde em movimento	Eventos realizados (Unidade)	2,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
297 - Programa Saúde em movimento	Eventos Realizados (Unidade)	57,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
297 - Programa Saúde em movimento	Núcleos Implantados (Unidade)	2,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
322 - Encontro Acre e Rondônia de Futebol	Eventos Realizados (Unidade)	57,00	0,00	0	655,00	101.255,00	6.434,26	0,00	0,00



322 - Encontro Acre e Rondônia de Futebol	Núcleos Implantados (Unidade)	2,00	0,00	0	655,00	101.255,00	6.434,26	0,00	0,00
322 - Encontro Acre e Rondônia de Futebol	Foruns Realizados (Unidade)	4,00	0,00	0	655,00	101.255,00	6.434,26	0,00	0,00
322 - Encontro Acre e Rondônia de Futebol	Eventos realizados (Unidade)	2,00	0,00	0	655,00	101.255,00	6.434,26	0,00	0,00
323 - Campeonato de Futebol de Campo na Cidade de Rio Branco (LEFAC)	Núcleos Implantados (Unidade)	2,00	0,00	0	20.846,00	20.846,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323 - Campeonato de Futebol de Campo na Cidade de Rio Branco (LEFAC)	Eventos realizados (Unidade)	2,00	0,00	0	20.846,00	20.846,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323 - Campeonato de Futebol de Campo na Cidade de Rio Branco (LEFAC)	Fóruns Realizados (Unidade)	4,00	0,00	0	20.846,00	20.846,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323 - Campeonato de Futebol de Campo na Cidade de Rio Branco (LEFAC)	Eventos Realizados (Unidade)	57,00	0,00	0	20.846,00	20.846,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
324 - Campeonato municipal defutsal	Eventos realizados (Unidade)	2,00	0,00	0	10.962,00	5.462,00	0,00	0,00	0,00



	Lyontoo				1	1			
324 - Campeonato municipal de futsal	Eventos Realizados (Unidade)	57,00	0,00	0	10.962,00	5.462,00	0,00	0,00	0,00
324 - Campeonato municipal defutsal	Fóruns Realizados (Unidade)	4,00	0,00	0	10.962,00	5.462,00	0,00	0,00	0,00
324 - Campeonato municipal de futsal	Nucleos Implantados (Unidade)	2,00	0,00	0	10.962,00	5.462,00	0,00	0,00	0,00
325 - Salvaguarda da Capoeira em Ação	Fóruns Realizados (Unidade)	4,00	0,00	0	29.617,00	29.617,00	0,00	0,00	0,00
325 - Salvaguarda da Capoeira em Ação	Eventos Realizados (Unidade)	57,00	0,00	0	29.617,00	29.617,00	0,00	0,00	0,00
325 - Salvaguarda da Capoeira em Ação	Núcleos Implantados (Unidade)	2,00	0,00	0	29.617,00	29.617,00	0,00	0,00	0,00
325 - Salvaguarda da Capoeira em Ação	Eventos realizados (Unidade)	2,00	0,00	0	29.617,00	29.617,00	0,00	0,00	0,00
011 - Incentivo e Divulgação dos Diversos Gêneros Musicais	Seminários/ Oficinas Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
011 - Incentivo e Divulgação dos Diversos Gêneros Musicais	Inserção de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
011 - Incentivo e Divulgação dos Diversos Gêneros Musicais	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
011 - Incentivo e Divulgação dos Diversos Gêneros	Foruns e Conferências Realizadas	0,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00



Musicais	(Unidade)								
011 - Incentivo e Divulgação dos Diversos Gêneros Musicais	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
011 - Incentivo e Divulgação dos Diversos Gêneros Musicais	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
011 - Incentivo e Divulgação dos Diversos Gêneros Musicais	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
032 - Realizações das Atividades Artisticas e Culturais nos Bairros	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	355.924,00	32.124,00	14.010,80	7.680,80	7.680,80
032 - Realizações das Atividades Artisticas e Culturais nos Bairros	Inserção de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	355.924,00	32.124,00	14.010,80	7.680,80	7.680,80
032 - Realizações das Atividades Artisticas e Culturais nos Bairros	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	355.924,00	32.124,00	14.010,80	7.680,80	7.680,80
032 - Realizações das Atividades Artísticas e Culturais nos Bairros	Seminários/ Oficinas Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	355.924,00	32.124,00	14.010,80	7.680,80	7.680,80



032 - Realizações das Atividades Artísticas e Culturais nos Bairros	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	355.924,00	32.124,00	14.010,80	7.680,80	7.680,80
032 - Realizações das Atividades Artísticas e Culturais nos Bairros	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	355.924,00	32.124,00	14.010,80	7.680,80	7.680,80
032 - Realizações das Atividades Artísticas e Culturais nos Bairros	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	355.924,00	32.124,00	14.010,80	7.680,80	7.680,80
052 - Realização de Ações Artísticas e Culturais em Parceria com a Comunidade	Inserção de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	300,00	232.619,94	221.583,64	221.583,64	221.583,64
052 - Realização de Ações Artísticas e Culturais em Parceria com a Comunidade	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	300,00	232.619,94	221.583,64	221.583,64	221.583,64
052 - Realização de Ações Artísticas e Culturais em Parceria com a Comunidade	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	300,00	232.619,94	221.583,64	221.583,64	221.583,64



052 - Realização de Ações Artísticas e Culturais em Parceria com a Comunidade	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	300,00	232.619,94	221.583,64	221.583,64	221.583,64
052 - Realização de Ações Artísticas e Culturais em Parceria com a Comunidade	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	300,00	232.619,94	221.583,64	221.583,64	221.583,64
052 - Realização de Ações Artísticas e Culturais em Parceria com a Comunidade	Seminários/ Oficinas Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	300,00	232.619,94	221.583,64	221.583,64	221.583,64
052 - Realização de Ações Artisticas e Culturais em Parceria, com a Comunidade	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	300,00	232.619,94	221.583,64	221.583,64	221.583,64
057 - Realização de Eventos Culturais, Tradicionais e Populares	Inserção de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	385.000,00	631.597,50	472.606,67	107.706,67	107.706,67
057 - Realização de Eventos Culturais, Tradicionais e Populares	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	385.000,00	631.597,50	472.606,67	107.706,67	107.706,67
de Eventos Culturais, Tradicionais e Populares	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	385.000,00	631.597,50	472.606,67	107.706,67	107.706,67
057 - Realização de Eventos Culturais,	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	385.000,00	631.597,50	472.606,67	107.706,67	107.706,67



Tradicionais e Populares									
057 - Realização de Eventos Culturais, Tradicionais e Populares	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	385.000,00	631.597,50	472.606,67	107.706,67	107.706,67
057 - Realização de Eventos Culturais, Tradicionais e Populares	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	385.000,00	631.597,50	472.606,67	107.706,67	107.706,67
057 - Realização de Eventos Culturais, Tradicionais e Populares	Seminários/ Oficinas Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	385.000,00	631.597,50	472.606,67	107.706,67	107.706,67
060 - Implantação da Política de Patrimônio Histórico e Cultural	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
060 - Implantação da Política de Patrimônio Histórico e Cultural	Seminarios/ Oficinas Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
060 - Implantação da Política de Patrimônio Histórico e Cultural	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
da Política de Patrimônio Histórico e Cultural	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
060 - Implantação da Política de	Inserção de Programas em	37,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00



Patrimônio Histórico e Cultural	Rádio (Unidade)								
da Política de Patrimônio Histórico e Cultural	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
060 - Implantação da Política de Patrimônio Histórico e Cultural	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
270 - Realização de Fóruns	Inserção de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
270 - Realização de Fóruns	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
270 - Realização de Fóruns	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
270 - Realização de Fóruns	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
270 - Realização de Fóruns	Foruns e ConferênciasR ealizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
270 - Realização de Fóruns	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00



270 - Realização de Fóruns	Seminarios/ Oficinas Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
275 - Revitalizar o Seringal Urbano Capitão Ciríaco em espaço de visitação temático (museu aberto)	Inserção de Programas em	37,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
275 - Revitalizar o Seringal Urbano Capitão Ciríaco em espaço de visitação temático (museu aberto)	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
275 - Revitalizar o Seringal Urbano Capitão Ciríaco em espaço de visitação temático (museu aberto)	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
275 - Revitalizar o Seringal Urbano Capitão Ciríaco em espaço de visitação temático (museu aberto)	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
275 - Revitalizar o Seringal Urbano Capitão Ciríaco em espaço de visitação	Oficinas Realizadas	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00



temático (museu									
temático (museu aberto)									
275 - Revitalizar o Seringal Urbano Capitão Ciríaco em espaço de visitação temático (museu aberto)	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
275 - Revitalizar o Seringal Urbano Capitão Ciríaco em espaço de visitação temático (museu aberto)	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
304 - Implementação e Consolidação do Sistema Municipal de Cultura	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
304 - Implementação e Consolidação do Sistema Municipal de Cultura	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
304 - Implementação e Consolidação do Sistema Municipal de Cultura	Seminários/ Oficinas Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00



304 - Implementação e Consolidação do Sistema Municipal de Cultura	Inserção de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
304 - Implementação e Consolidação do Sistema Municipal de Cultura	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
304 - Implementação e Consolidação do Sistema Municipal de Cultura	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
304 - Implementação e Consolidação do Sistema	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
Municipal de Cultura	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
370 - Programa Cultura no Balde	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
370 - Programa Cultura no Balde	Atividades de Formações e Capacitações	3,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00



	Realizadas (Unidade)								
370 - Programa Cultura no Balde	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
370 - Programa Cultura no Balde	Seminários/ Oficinas Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
370 - Programa Cultura no Balde	Foruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
370 - Programa Cultura no Balde	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
370 - Programa Cultura no Balde	inserção de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
373 - Promoção e Capacitação com Foco na Economia da Cultura	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
373 - Promoção e Capacitação com Foco na Economia da Cultura	Inserção de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
373 - Promoção e Capacitação com Foco na Economia da Cultura	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00



373 - Promoção e Capacitação com Foco na Economia da Cultura	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
373 - Promoção e Capacitação com Foco na Economia da Cultura	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
373 - Promoção e Capacitação com Foco na Economia da Cultura		0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
373 - Promoção e Capacitação com Foco na Economia da Cultura	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
375 - Tombamento do Espaço Cultural	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
375 - Tombamento do Espaço Cultural	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
375 - Tombamento do Espaço Cultural	Seminários/ Oficinas Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
375 - Tombamento do Espaço Cultural	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00



375 - Tombamento do Espaço Cultural	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
375 - Tombamento do Espaço Cultural	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
375 - Tombamento do Espaço Cultural	Inserção de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
411 - Ampliação da Casa da Cultura Quadrilhódromo	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
411 - Ampliação da Casa da Cultura Quadrilhódromo	Seminários/ Oficinas Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
411 - Ampliação da Casa da Cultura Quadrilhódromo	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
411 - Ampliação da Casa da Cultura Quadrilhódromo	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
411 - Ampliação da Casa da Cultura Quadrilhódromo	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
411 - Ampliação da Casa da Cultura Quadrilhódromo	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00



411 - Ampliação da Casa da Cultura Quadrilhódromo	Inserçao de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
413 - Manutenção	Projetos								
do Centro Cultural	Apoiados	47,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Thaumaturgo Filho	(Unidade)								
413 - Manutençao do Centro Cultural Thaumaturgo Filho	Atıvıdades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
413 - Manutenção	Sistema Criado								
do Centro Cultural		1,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Thaumaturgo Filho	(Unidade)								
413 - Manutenção do Centro Cultural Thaumaturgo Filho	Inserçao de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
maumaturgo Filho									
413 - Manutenção do Centro Cultural Thaumaturgo Filho	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	Atividades de								
413 - Manutenção	Formações e								
do Centro Cultural	Capacitações	3,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Thaumaturgo Filho	Realizadas								
	(Unidade)								
413 - Manutenção	Seminários/								
do Centro Cultural	Oficinas	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Thaumaturgo Filho	Realizadas	0,00	0,00	Ü	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	(Unidade)								
418 - Promoção,	Inserção de								
Realização e	Programas em	37,00	0,00	0	134.049,00	17.049,00	0,00	0,00	0,00
Apoio a Atividades	Rádio	- ,	- ,	-		,	- ,	-,	- ,
Artísticas e	(Unidade)								



	<u></u>		,						_
Culturais									
418 - Promoção, Realização e Apoio a Atividades Artísticas e Culturais	Apoiados	47,00	0,00	0	134.049,00	17.049,00	0,00	0,00	0,00
418 - Promoção, Realização e Apoio a Atividades Artísticas e Culturais	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	134.049,00	17.049,00	0,00	0,00	0,00
418 - Promoção, Realização e Apoio a Atividades Artísticas e Culturais	(Unidade)	1,00	0,00	0	134.049,00	17.049,00	0,00	0,00	0,00
418 - Promoção, Realização e Apoio a Atividades Artísticas e Culturais	Formações e Capacitações	3,00	0,00	0	134.049,00	17.049,00	0,00	0,00	0,00
418 - Promoção, Realização e Apoio a Atividades Artísticas e Culturais	Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	134.049,00	17.049,00	0,00	0,00	0,00
418 - Promoção, Realização e	Seminários/ Oficinas	0,00	0,00	0	134.049,00	17.049,00	0,00	0,00	0,00



Apoio a Atividades Artísticas e Culturais	Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	134.049,00	17.049,00	0,00	0,00	0,00
425 - Manutençao do Aplicativo para Acesso da Programação Cultural de Rio Branco	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
425 - Manutenção do Aplicativo para Acesso da Programação Cultural de Rio Branco	Seminários/ Oficinas Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
425 - Manutençao do Aplicativo para Acesso da Programação Cultural de Rio Branco	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
425 - Manutenção do Aplicativo para Acesso da Programação Cultural de Rio	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Branco  425 - Manutençao do Aplicativo para Acesso da Programação Cultural de Rio Branco	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
425 - Manutençao do Aplicativo para Acesso da Programação Cultural de Rio Branco	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
425 - Manutenção do Aplicativo para Acesso da Programação Cultural de Rio Branco	Inserção de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00



420 Manutanaão	A tivida da a								
429 - Manutenção do Sistema de Gestão da Informação da FGB	Atividades Realizadas (Unidade)	312,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
429 - Manutenção do Sistema de Gestão da Informação da FGB	Seminários/ Oficinas Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
429 - Manutenção do Sistema de Gestão da Informação da FGB	Inserção de Programas em Rádio (Unidade)	37,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
429 - Manutenção do Sistema de Gestão da Informação da FGB	Projetos Apoiados (Unidade)	47,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
429 - Manutenção do Sistema de Gestão da Informação da FGB	Fóruns e Conferências Realizadas (Unidade)	0,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
429 - Manutenção do Sistema de Gestão da Informação da FGB	Atividades de Formações e Capacitações Realizadas (Unidade)	3,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
429 - Manutenção do Sistema de Gestão da Informação da FGB	Sistema Criado (Unidade)	1,00	0,00	0	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00



056 - Manutenção e Modernização das Atividades Administrativas da Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil - FGB	Gabinete Mantido (Unidade)	1,00	0,00	0	1.782.600,00	2.909.203,60	2.880.364,53	2.846.410,25	2.846.410,25
Atividades de Pessoal da Fundação Munic. de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil - FGB	Gabinete Mantido (Unidade)	1,00	0,00	0	2.156.296,00	2.565.296,00	2.480.869,77	2.476.169,77	2.476.169,77



Quadro 8 - Demonstrativo da Composição das Receita Executadas

Quadro 6 - Demonstrativo da Co	·   ·	021		20	%
Categoria Econômica	R\$ (a)	%	R\$ (b)	%	((a-b)/b)*100
Receitas Correntes (I)	Nada Consta		Nada (	Consta	
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria					
Receitas de Contribuições					
Receitas Patrimonial					
Receitas Industriais					
Receitas de Serviços					
Transferências Correntes					
Outras Receitas Correntes					
Receitas de Capital (II)	Nada	Consta	Nada Consta		
Operações de Crédito					
Alienação de Bens					
Amortização de Empréstimos					
Transferências de Capital					
Outras Receitas de Capital					
Total das Receitas (III) = (I+II)	Nada	Consta	Nada (	Consta	
Fonte: Sistema Web Público	·				•

Quadro 9 - Demonstrativo Previsão e Realização de Receitas Orçamentárias

	Rec	eita
Discriminação	Previsão atualizada	Arrecadada
I – Receitas do Tesouro	Nada Consta	Nada Consta
I.1 Receitas Correntes	Nada Consta	Nada Consta
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		
Receitas de Contribuições		
Receitas Patrimoniais		
Receitas Industriais		
Receitas de Serviços		
Transferências Correntes		
Outras Receitas Correntes		
I.2 Receitas de Capital	Nada Consta	Nada Consta
Operações de Crédito		
Alienação de Bens		
Amortização de Empréstimos		_
Transferências de Capital		_



Outras Receitas de Capital		
II – Superávit Financeiro de Exercícios Anteriores	Nada Consta	Nada Consta
III – Excesso de Arrecadação	Nada Consta	Nada Consta
IV – Superávit/Déficit	Nada Consta	Nada Consta
Fonte: Sistema Web Público		

Quadro 10 - Programa das Despesas Correntes

<u> </u>	<b>Quadro 10 -</b> Programa das Despesas Correntes									
ODIO	<b>514 DOO</b>		Gru	pos de D	espesas Correr	ntes				
CRÉ	EM DOS DITOS ENTÁRIOS	Pessoal e End	argos Sociais		Encargos da Dívida	Outras Despesas Correntes				
OKÇAM	ENTARIOS	Fixada	Empenhada	Fixada	Empenhada	Fixada	Empenhada			
Dotação	Inicial LOA	2.156.296,00				2.803.753,00				
	409.000,00				1.766.846,10					
Créditos										
Orcultos										
					887.300,00					
Outras Operações										
Total		2.565.296,00	2.480.869,77	0,00	0,00	3.683.299,10	3.392.509,00			
Fonte: Sis	stema Web P	úblico								

Quadro 11 - Programa das Despesas de Capital

			Grupos de Despesas de Capital								
ORIGEM DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS		Invest	timentos		versões anceiras	Amortização da Dívida					
	,		Empenhada	Fixada	Empenhada	Fixada	Empenhada				
Dotaçã	ão Inicial LOA	1.625,00									
	Suplementares	30.000,00									
Créditos	Especiais										
Creditos	Extraordinários										
	Cancelados	10.000,00									
Outras O	perações										
Total		21.625,00	17.547,11								

Quadro 12 - Despesa Total do Órgão

For adding a	Despesa (R\$ mil)			
Especificação	Empenhada	Paga		



Modalidade de Licitação (I)			
Convite			
Tomada de Preços			
Concorrência			
Pregão	1.387.913,41	1.364.779,24	
Registro de Preços			
Regime Diferenciado de Contratação	Regime Diferenciado de Contratação 4.277.588,78		
Adesão a Registro de Preços			
Chamamento Público			
Contratações Diretas (II)			
Dispensa em razão do valor	31.557,91	13.880,80	
Dispensa			
Inexigibilidade	101.318,67	49.368,67	
Credenciamento			
Diárias (III)			
Convênios de Despesas (IV)	75.000,00	75.000,00	
Outras Despesas (V)			
Despesa Total do Órgão (VI = I++V)	5.873.378,77	5.462.967,49	
Fonte: Sistema Web Público	<u>'</u>		

### 3.2.13. Coordenadoria de Contratos e Licitações

A Coordenadoria de Contratos e Licitações é responsável pelo acompanhamento dos atos decorrentes das licitações, contratos e compras, instruindo os processos desde o levantamentos de custos, através das cotações de preços de produtos e serviços, até o acompanhamento, controle, emissão dos instrumentos contratuais e termos aditivos, realizados mediante as seguintes ações:

- Acompanhamento do andamento das solicitações de Termos Aditivos de prazo, acréscimos e supressões;
- Processamento dos pedidos de reajuste, repactuação e reequilíbrio econômico-financeiro, verificando os pressupostos, justificativas e documentos necessários;
- Preparação de Minutas de Instrumentos Contratuais para inclusão em editais de certames licitatórios e de contratos oriundos de Dispensa de



Licitação e Inexigibilidade, Termos Aditivos aos contratos firmados e demais documentos relacionados;

- Controle e acompanhamento da vigência do Contrato através de Planilhas específicas;
- Informação aos setores competentes sobre os prazos de vigência dos contratos e validade das garantias prestadas pelas contratadas, através de relatórios periódicos encaminhados a todos os envolvidos na contratação;
- Análise de processos licitatórios para homologação;
- Acompanhamento dos processos no SICONV e LICON. É feita a inserção de todos os contratos, caronas, dispensas e inexigibilidade de licitação e empenhos, referentes ao pagamento dos contratos, no LICON Sistema de Licitações e Contratos, que é administrado pelo Tribunal de Contas do Estado-TCE. Esses lançamentos no LICON conferem transparência e publicidade dos atos da Secretaria mediante a Administração Pública.
- Fiscalização e acompanhamento de convênios federais e estaduais (licitação, desmembramento de despesas, prazo de execução do objeto);
- Acompanhamento na execução dos contratos através dos fiscais portariados;
- Encaminhar para publicação no Diário Oficial do Estado, os Extratos de Contratos, as Atas de Registro de Preços, os Termos Aditivos, os Termos de Homologação, de Ratificação e de Dispensa de Licitação;
- Confecção de Planilha para Coletar preços (inclui a pesquisa da discriminação dos objetos a serem cotados e o contato com o fornecedor):
- Calcular o preço médio das coletas;
- Acompanhamento de prazos dos contratos (todos);
- Acompanhamento na execução dos contratos através dos fiscais portariados;
- Organização das pastas:
- Numerar processos antes de enviar para a Projuri e após a formalização do Termo de Referência;
- Protocolar documentos e processos administrativos;
- Arquivar documentos e processos administrativos.

## 3.2.14. Diretoria de Políticas Culturais

Segundo a Lei nº 2.126 de 14 de setembro de 2015, a Diretoria de Políticas Culturais tem como atribuição executar e acompanhar as políticas de valorização e divulgação do Patrimônio material e imaterial de Rio Branco; executar e acompanhar as políticas de salvaguarda dos bens culturais de Rio Branco, em consonância com as deliberações da Câmara Temática de Patrimônio Cultural, e de acordo com a Lei Municipal nº 1.677, de 20 dedezembro de 2007; executar e acompanhar as políticas de proteção dos bens culturais de Rio Branco; acompanhar as deliberações do Conselho Municipal dePolíticas Culturais; acompanhar a execução da Lei de Incentivo à Cultura; promover a elaboração do calendário de eventos do município; promover a



transversalidade das artes no conjunto das políticas locais; e fomentar os eventos culturais no município, e para isso, ela conta com 3 departamentos sendo eles: Departamento de Patrimônio Cultural, Departamento de Artes e Departamento de Fomento e Incentivo à Cultura.

#### 3.2.14.1. Coordenadoria de Patrimônio Histórico e Cultural

A coordenação de Patrimonio Histórico e Cultural promove a valorização e divulgação do patrimônio material e imaterial, elaborar politicas de produção de proteção dos bens culturais, elaborar pareceres de possíveis modificações dos bens históricos, culturais e arquitetônicos, - realizar estudos e elaborar projetos, objetivando a preservação do patrimônio histórico e cultural do Município, realizar estudos e pesquisas sociais, culturais, políticas e econômicas através de levantamentos documentais e orais, estudar o patrimônio arqueológico investigando as sociedades através de vestígios materiais, - participar da elaboração de diretrizes de preservação do patrimônio cultural, subsidiar a formulação de leis de preservação, etnografar manifestações culturais materiais e imateriais, - inventariar o patrimônio cultural, entre outras atribuições relacionadas ao Patrimonio histórico e Cultural.

## A Coordenação de Patrimônio Cultural realizou as atividades a destacar:

- 1. Edição do Patrimonio Curioso;
- 2. Participação nos Foruns para o Edital de Patrimônio;
- 3. Participação nas comissões de avaliações dos editais do FMC;

## Edição do Patrimonio Curioso

**Impacto Social:** O Projeto Patrimônio Curioso faz parte do programa de Educação Patrimonial usando a internet para informar a sociedade sobre o patrimônio cultural da cidade de Rio Branco. Valorizando assim nossas identidades e fortalecendo a história e a memória riobranquense.

**Objetivos:** O projeto tem o objetivo de formação de público no intuito de informar a comunidade sobre bens materiais e imateriais da cidade, aguçando assim, a curiosidade sobre pontos históricos, personalidades, fatos e peculiaridades pertencentes à nossa memória.

Data: 26 de janeiro a 07 de maio, edição semanal. Total de 07 edições.

**Público:** Todos que acessarem as redes sociais da FGB

**Impacto Social:** O Projeto Patrimônio Curioso faz parte do programa de Educação Patrimonial usando a internet para informar a sociedade sobre o patrimônio cultural da cidade de Rio Branco. Valorizando assim nossas identidades e fortalecendo a história e a memória riobranquense.







Figura 2 – Divulgação – Patrimônio Curioso

Figura 3 - Edição 07 de maio de 2021

## Participação nos Foruns para o Edital de Patrimônio

Impacto Social: Gestão compartilhada entre FGB e movimentos cultural em prol da construção de políticas públicas na área cultural e de patrimônio de Rio Branco.

Objetivos: Dialogar com os fazedores culturais para se construir e decidir politicas públicas voltadas para a área cultural e junto promover a cultura no que diz respeito ao patrimônio no Município de Rio Branco.

Data: Durante todo o ano de 2021 de forma on-line em virtude da pandemia.

Público: Titulares e suplentes da Comissão Executiva Cultural e gestores da FGB.

#### Anexo:

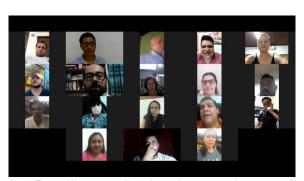


Figura 4 - Reunião conselho de cultura, 24 de março de 2021

## Participação nas comissões de avaliações dos editais do FMC

Impacto Social: disponibilizar recursos para propostas apresentadas através de editais de projetos oriundos dos fazedores de cultura com a participação ativa da sociedade.

Objetivos: Avaliar projetos de cunho cultural e através dos aprovados expandir as mais diversas expressões culturais.

Data: 27 de novembro a 03 de dezembro.



**Público:** Todos os fazedores de cultura aprovados no FMC área do Patrimônio.



Figura 5 - Edital de arte – Logo

#### 3.2.14.2. Coordenadoria de Artes

- Fomentar e valorizar o conjunto das manifestações culturais, seus criadores e contribuir de forma propositiva para sua difusão;
- Propor ações que estabeleçam a base do Calendário Cultural do Município;
- Coordenar as diferentes ações culturais desenvolvidas pelas FGB
- Fomentar a realização de eventos culturais procedentes da comunidade;
- Promover e apoiar projetos e ações que incentivem e divulguem a produção cultural junto à comunidade;
- Planejar, coordenar, executar e supervisionar eventos culturais e outras atividades organizados ou apoiados pela Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer;
- Prestar assessoria técnica de promoção de eventos às entidades e produtores culturais em projetos com parcerias com a Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer;
- Supervisionar equipe de montagem e desmontagem de instalações e equipamentos de Festivais, Feiras, espetáculos, exposições e mostras, entre outros eventos da Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer;
- Promover a transversalidade das artes no conjunto das políticas municipais;
- Exercer outras competências correlatas;

### 3.2.14.3. Coordenadoria de Equipamentos Culturais

- Gerir, planejar, articular, avaliar e/ou coordenar as ações fomentadas e/ou realizadas pela FGB juntos aos Equipamentos Culturais;
- Coordenar e acompanhar, a implementação do Plano Municipal de Cultura no que trata dos Equipamentos Culturais;
- Acompanhar a execução de convênios, programas, projetos e atividades que sejam realizados nos Equipamentos Culturais;
- Articular e subsidiar as políticas e projetos destinados a promoção, informação e acesso aos bens culturais;
- Organizar agendas das ações e atividades realizadas pela FGB e comunidade nos Equipamentos Culturais;



- Observar e aplicar o regimento interno do equipamento cultural;
- Organizar o agendamento e o cronograma do uso das instalações, auditórios, salas de multiuso, salão de ensaios, salas de reuniões, etc., bem como as realizações de atividades culturais, tais como: oficinas, aulas, exposições, acervos, entre outras;
- Auxiliar na realização de espetáculos, seminários, congressos, palestras e outros eventos artísticos culturais;
- Apresentar o relatório mensal e anual da frequência dos funcionários nos prazos determinados pela Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil;
- Apresentar o relatório mensal e anual das atividades desenvolvidas pela unidade nos prazos determinados pela Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil;
- Acompanhar e fiscalizar o livro diário de registro de visitantes do equipamento cultural;
- Planejar e coordenar as metas dispostas no Plano Municipal de Cultura PMC, no que compete a difusão da política de acesso a bens culturais do município de Rio Branco:
- Incentivar a participação da comunidade em favor de programas e projetos culturais, buscando a expansão das atividades culturais na comunidade rio branquense;
- Exercer outras atribuições que lhe forem conferidas pelos órgãos superiores;
- Exercer outras competências correlatas

# 3.2.14.3.1. Seção de Gestão do Centro Cultural Dona Neném Sombra;

Com as atividades interrompidas desde março de 2020, a população retornou ao espaço, possibilitando a implantação de novos serviços, todas as nossas atividades realizadas tiveram a participação da comunidade e foram importantes para a reativação do Centro.

## Principais atividades realizadas, durante o ano de 2021.

- OFICINA DE PERCUSSÃO Destinada aos percussionistas carnavalescos das baterias de carnaval de Rio Branco, possibilitando aos participantes ter mais acesso aos instrumentos persuasíveis da cidade.
- LEVANTAMENTO HISTÓRICO DO CENTRO CULTURAL DONA NENÉM SOMBRA Onde é contado a história do centro aos visitantes:
- ARRAIAL CULTURAL Apresentações do movimento Junino, em virtude da pandemia o evento foi realizado de forma remota e transmitido através de Live.







Figura 6 - Casal de Noivas - Live

Figura 7 - Casal Caipira - Live

- CINE CULTURAL Teve a exibição do filme DIVERTIDAMENTE, em meados de Setembro.
- ANIVERSÁRIO DO CENTRO CULTURA Festa em comemoração ao aniversário do Centro Cultural e em alusão ao aniversário da DONA NENÉM SOMBRA, tendo a realização do SARAU CULTURAL com a apresentação de todas as atividades e contamos com a participação da comunidade.



**Figura 8** - Comunidade no aniversário do Centro



**Figura 9** - Aniversário do Centro Cultural

 AÇÃO DE SAÚDE – No Centro Cultural em parceria com USF José Adriano, que trouxe testes rápido de HIV, HCV, HBV E SIFILIS), consulta de enfermagem e médica, acompanhado do Bolsa Família, aferição de



pressão e glicemia, serviço de farmácia com ênfase em medicamentos para verme e vitamina.



Figura 10 - Ação de Saúde



Figura 11 - Comunidade na ação

 CAPOEIRA – No Essa atividade também faz parte do quadro de Atividades do Centro Cultural Dona Neném Sombra, atingimos um público de 30 Crianças, a partir de 10 anos, a Capoeira acontece 2 vezes por semana e mensalmente acontece 1 vez a Roda de Capoeira com o Professor Chiclete, com todos os profissionais de Capoeira e alunos do Centro Cultural Dona Neném Sombra.



Figura 12 - Roda de capoeira



Figura 13 - Crianças na Capoeira

 DANÇA DE FORRÓ: As aulas de Forró estão inseridas no quadro de atividades no Centro Cultural Neném Sombra, as aulas acontecem 2 vezes por semana com o Professor Dudu. Essas aulas são uma oportunidade de aprender na prática a arte e as dimensões culturais e evolução da dança.









Figura 15 - Comunidade na dança

• **GINÁSTICA LABORAL**: (Professor Bismark) Essa atividade faz parte do quadro do Centro Cultural, juntamente com o Professor Bismark, o objetivo é alcançar o maior número de pessoas, principalmente idosos, acontece 2 vezes por semana, grupo de 20 idosos.



Figura 16 - Idosos na Ginástica



Figura 17 - Idosos ativos

 TAEKOWONDO: Essa atividade também faz do quadro de atividade do Centro Cultural Dona Neném Sombra, atingimos um público de 15 jovens,



a partir dos 13 anos, o Taekwondo acontece 2 vezes por semana com o Professor Roberto (Faixa Preta 3Dan) – RTKD TEAM.





Figura 18 - Taekwondo

Figura 19 - Alunos em formação

 JIU-JITSU: As aulas de Jiu-Jitsu estão inseridas no quadro de atividades no Centro Cultural Neném Sombra, os treinamentos acontecem 2 vezes por semana, atingindo um público de 10 pessoas com o Professor Valter Combat.

## CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO CENTRO, DURANTE O ANO DE 2021.

MODALIDADE	DIAS DA SEMANA	HORARIO
Ginastica Laboral - (Prof. Bismark)	Terça – Feira e Quinta - Feira	Dás 08:00 às 09:00.
Capoeira - (Prof. Chiclete)	Terça – Feira e Quinta - Feira	Dás 18:00 às 19:00.
Aulas de Forró - (Prof. Dudu)	Terça – Feira e Quinta - Feira	Dás 19:30 às 21:30.
Taekwondo - (Prof. Roberto)	Sexta – Feira e Sábado	Dás 18:00 às 20:00.
Jiu – Jítsus - (Prof. Valter)	Segunda – Feira e Quarta - Feira	Dás 18:00 às 19:30.

### REFORMA DO CENTRO CULTURAL.





Figura 20 - Reforma no Centro



Figura 21 - Corredor em reforma

### 3.2.14.3.2. Seção de Gestão do Centro Cultural Lydia Hammes;

Centro cultural localizado na baixada da sobral atendo todos os dias com atividades culturais e de esporte para as pessoas carentes do entorno, sendo um centro de grande importância para o Município de Rio Branco uma vez onde se localiza era sede do antigo Aeroporto, promove atividades de balé, dança, aeróbica e outras, sendo assim fomentando às atividades de cultura e esporte às diversas pessoas que residem no local e seu entorno.

# Atividas mensais realizadas no ano de 2021 no Centro Cultural Lydia Hammes;

### **JANEIRO**

 Nos dias 25, 27 e 29 de janeiro das 18:00 ás 21:00 foi realizado o projeto MAKE EM MUNDO JUNINO.



Figura 22 - Oficina de Make Junino



Figura 23 - Make Mundo Junino

#### **FEVEREIRO**



 Já nos dias 25, 27 e 29 de janeiro e começando já o mês de fevereiro nos dias 01, 03, 05, 08, 09, 10 e 18 de fevereiro de 2021, foi realizado o projeto território da imaginação.



Figura 24 - Território da imaginação



Figura 25 - Crianças no território da imaginação

## **MARÇO**

 Nos dias 23 a 26 de fevereiro de 2021, foi realizado o projeto de capacitação para coordenadores juninos.

#### **ABRIL**

 Nos dias 03, 10 a 17 de fevereiro de 2021 a 10, 17 de abril, foi realizado o projeto dança do ventre em sua essência, com a professora Julia.



Figura 26 - Dança do ventre



Figura 27 - Alunos Dança do Ventre

 No dia 02 de abril de 2021, foi realizado o primeiro ensaio de tecido acrobático, com o professor chocolate.





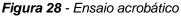




Figura 29 - Tecido acrobático

• No dia 06 de abril, tivemos o retorno das aulas de pilates com o professor Carpegiani (bruno), todas as terça-feira e quinta-feira, nos seguintes horários: 09:00 às 10:00 e 16:00 às 17:00.



Figura 30 - Pilates



Figura 31 - Comunidade no Pilates

 No dia 08 a 14 de abril de 2021, tivemos uma oficina de dança cigana, com professora Paula









Figura 33 - Comunidade na Dança da Cigana

 No dia 28 de abril de 2021, teve início as aulas de capoeira do professor Nunes e Itamar, dias de atividades todas as: terça-feira, quinta-feira no horário das 19:00 às 21:00 e no sábado das 15:00 às 17:00.



Figura 34 - Capoeira



Figura 35 - Roda de Capoeira

### **JUNHO**

 No dia 07 de junho de 2021, tivemos o retorno das aulas de aero ginga do professor Moreno, trabalho feito com pessoas da 3º idade, dias de atividades todas as: segunda-feira, quarta-feira e sexta-feira no horário das 16:00 às 17:00.





Figura 36 - Aero ginga

 No dia 07 de junho de 2021, tivemos o retorno das aulas de violão com o professor Francisco (tico), dias de aula todas as: segunda-feira e quarta-feira no horário das 15:00 às 17:00.



Figura 37 - Aula de violão

 No dia 07 de junho de 2021, tivemos o retorno das aulas de Jiu-jitsu do professor Tony, dias de atividades todas as: segunda-feira, quarta-feira e sexta-feira no horário das 17:00 às 19:00.





Figura 38 - Jiu-Jitsu

 No dia 25 de junho de 2021, tivemos um cinema para a comunidade, com o filme "O Extraordinário", a população compareceu ao centro cultural para prestigiar.



Figura 39 - Cinema para a comunidade

## **JULHO**

 No dia 05 de julho de 2021, tivemos retorno das aulas de balé/jazz com a professora Geriane dias de aulas são: segunda-feira e quarta-feira, horários das 08:00 às 10:00 e das 14:00 às 16:00.





Figura 40 - Aulas de Balé/Jazz

### **AGOSTO**

 No dia 11 de agosto de 2021 às 16:00h tivemos um evento da FEM – Fundação Elias Mansour, inspirado no cinema produzido pelos povos tradicionais, a Mostra Aquiry, os filmes desenvolvidos no âmbito do projeto Vídeo nas Aldeias. Além dos filmes indígenas foram realizadas exibições especiais de lançamento do curta SOL DE SETEMBRO, do realizador audiovisual Teddy Falcão.



Figura 41 - Cinema para a comunidade

### **SETEMBRO**

 No dia 8 de setembro de 2021, recebemos a repórter Thaly Figueiredo, para uma visita ao centro cultural onde foi gravado uma reportagem do quadro "Destino Acre" que é transmitido pelo Jornal do Acre (JAC1).





Figura 42 - Reportagem - Destino Acre

## **OUTUBRO**

- No dia 8 de outubro de 2021 das 08:00h às 12:00h, tivemos um evento da Defensoria Pública no Centro Cultural Lydia Hammes, este que foi parte da semana do idoso, onde os idosos tiveram uma programação com os seguintes atendimentos: Jurídico, médico, testes rápidos, vacina contra a covid-19.
- Também tiveram lanche, uma roda de conversa sobre a saúde mental com uma psicóloga e música ao vivo.





Figura 43 - Semana do Idoso



Figura 44 - Roda de Idosos

## **NOVEMBRO**

 No dia 19 de novembro de 2021, tivemos um evento chamado Mameluco Capoeira, este que foi parte da semana da consciência negra, ministrada pelo professor de aero ginga, Mestre Moreno, onde fez uma vivência de capoeira recreativa para os alunos. O evento contou com a presença de mestres convidados.





Figura 45 - Mameluco Capoeira

COLABORADORES VOLUNTARIOS	ATIVIDADE EXERCIDA	DIAS	HORÁRIOS
GERIANI	BALE/ JASS	SEGUNDA/ QUARTA	08:00 as 10:00 / 14:00 as 16:00
FRANCISCO	VIOLAO	TERÇA/QUINTA	14:30 AS 16:30
MORENO	AERO-GINGA	SEGUNDA/ QUARTA/ SEXTA	16:00 AS 17:00
CARPEGIANE	PILATES	TERCA/ QUINTA	09:00 AS 10:00 / 16:00 AS 17:00
BRUNO	FUNCIONAL	TERÇA/QUINTA E SEXTA	09:00 ÀS 10:00
TONY	JIU-JITSU	SEGUNDA/ QUARTA/ SEXTA	17:00 AS 19:00
TOM / ROSILVADO	CAPOEIRA	SEGUANDA/QUARTA	19:00 AS 21:00
ITAMAR	CAPOEIRA	TERÇA/ QUINTA/ SEXTA/SABADO	19:00 AS 21:00 SAB 15:30 AS 17:30
NATAN	TAEKWONDO	TERÇA/ QUINTA	18:00 AS 19:00
LARISSA	FORRÓ ESTILIZADO	SEGUNDA/QUARTA	18:00 ÀS 19:00
ALVARO	SWINGUEIRA	SEGUNDA/QUARTA	17:30 ÀS 18:00
PAULA	CIGANA/DANÇA DO VENTRE	SEXTA/ SÁBADO	15:00 ÀS 16:00/10:00 ÀS 11:00
ANDERSON	FORRÓ	TERÇA E QUINTA	19:30 ÀS 21:30

# 3.2.14.3.3. Seção de Gestão do Centro Cultural Parque Capitão Ciríaco;

Atividades realizadas no parque

**CAPOEIRA – Aulas de capoeira** 



 As aulas são realizadas durante aos sábados, no período da matutino e sob coordenadas do Prof. Chiclete.



Figura 46 - Aulas de Capoeira no Parque

#### **TURISTAS**

 O Parque recebe visitas de turista de todos os locais, e deixa registrado a assinatura da visita de todos os turistas em um livro.



Figura 47 - Livro de visitas



Figura 48 - Turistas no parque

## Centro de Convivência Cultura e Lazer

- O centro de convivência e cultura (Arte de Ser), é um serviço da rede de atenção psicossocial, em que a arte é um caminho de expressão e de aproximação entre pessoas com e sem transtornos mentais.
- Um espaço de troca, contato humano, sociabilidade e de encontro entre pessoas de origens, percursos de vida e classes sociais diferentes.
- Objetiva o fortalecimento da autonomia do sujeito, a redução de seu isolamento e discriminação e a promoção do bem-viver entre as diferenças.





Figura 49 - Biblioteca



Figura 50 - Centro de Convivência do Parque



Figura 51 - Banner da Sala



Figura 52 - Livros do Centro

## **AREA DE LAZER**

• Área de lazer para recreações no parque



Figura 53 - Comunidade do Vôlei



Figura 54 - Crianças em recreação

3.2.14.3.4. Seção de Gestão do Centro Cultural Thaumaturgo Filho.

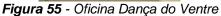
Atividades realizadas no Centro Cultural Thaumaturgo Filho

**DANÇA DO VENTRE** 



- Descrição da Atividade: Oficina da dança do ventre foi realizada no dia 18 de junho, pela professora Julia Arantes. O Projeto foi realizado com a parceria do centro cultural Thaumaturgo filho.
- **Impacto Social:** O projeto atingiu um público alvo entre adolescentes jovens e adultos, e teve como objetivo implementar a cultura da dança do ventre para os participantes, que ao término da oficina puderam levar para o futuro todo o aprendizado.







**Figura 56** - Encerramento da Oficina Dança do Ventre

## **AULÃO CAIPIRA**

- DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE: O aulão caipira foi realizado dia 03 de julho, pelo professor Luan Chalub, o projeto foi realizado com a parceria do centro cultural Thaumaturgo filho.
- IMPACTO SOCIAL: O projeto atingiu um público de adolescentes e adultos, e teve como objetivo impulsiona a comunidade na prática de exercícios físicos. O projeto contou também com uma roda de conversas



Figura 57 - Aulão Caipira



Figura 58 - Turma do Aulão Caipira

## **OFICINA DE RECEITA**

 DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE: A oficina de receita e preparo de acarajé baiano junto com a parceria da FGB foi realizada dia 03 de julho no sábado, com a professora Nega Rai.



• **IMPACTO SOCIAL:** O projeto atingiu um público de mulheres de 20 a 45 anos, e teve como objetivo ensinar donas de casa a fazer pratos típicos.



Figura 59 - Oficina de Receita

### SAMBA DE RODA E CAPOEIRA

- DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE: O projeto samba de roda e capoeira angola fundamentos foi realizado com o mestre capu da Maré e Nega Rai. A qual foi realizado no dia 02 de julho no período da tarde na sextafeira.
- IMPACTO SOCIAL: O projeto atingiu um público de todas as idades, teve como objetivo ensinar a lutar, sambar e outras coisas. A capoeira angola é uma manifestação da cultura popular brasileira onde coexistem aspectos normalmente, de forma segmentada que se fez oficial, como o jogo, a dança e a mímica. Unidas de forma coesa, simples e sintética



Figura 60 - Projeto Samba de Roda

### **PEVCONV**

 DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE: Realização do exame da pesquisa de prevalência de infecção por COVID-19 no Brasil (PREVCOV), no centro cultural Thaumaturgo Filho no dia 24 de agosto de 2021.



• **IMPACTO SOCIAL:** Com o intuito de promover ainda mais segurança para os colaborares do centro cultural Thaumaturgo Filho.



Figura 61 - PREVCOV

## **CULTURAL DO AFOXÉ**

- DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE: Oficina "A identidade cultural do afoxé", foi realizada nos dias 13/09 a 17/09 no Centro Cultural Thaumaturgo Filho, executado pela artista Carolina Di Deus.
- IMPACTO SOCIAL: Bairros contemplados foram o Conjunto Universitário, Manoel Julião e Conquista, abrangendo um total de 13 alunos e 2 professores.



Figura 62 - Afoxé



Figura 63 - Cultura do Afoxé

### DIA DO SERVIDOR PÚBLICO

- DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE: Foi realizada uma semana do atividades diversas com os colaboradores do Centro Cultural e da Fundação Garibaldi Brasil, em alusão ao dia do Servidor Público que se comemora no dia 28 de outubro.
- **IMPACTO SOCIAL:** A inclusão de todos os colaboradores juntos realizando atividades no prédio, como Karaokê, lanche compartilhado,



oração coletiva, sorteio de brindes, fazendo com que os funcionários se aproximem criando relações interpessoais no ambiente de trabalho.



Figura 64 - Dia do Servidor Público

#### **AULA DE FORRÓ**

- DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE: Aula de forró do Professor Antônio Rocha que é realizada toda quarta-feira e sábados, no horário das 19h às 21h, foi realizada o mês de novembro inteiras, duas vezes por semana.
- IMPACTO SOCIAL: Com o objetivo de promover a dança como mecanismo de sociabilidade, pautando o bem estar individual e coletivo, com foco na integração e inclusão social de crianças, jovens, adultos e idosos.



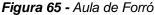




Figura 66 - Alunos no forró

#### **HIP-HOP**

 DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE: Aula de Hip-hop do Professor Kelvin que é realizada todos os sábados, no horário das 14h às 16h, durante todo o mês de dezembro.



• **IMPACTO SOCIAL:** Com o objetivo de promover a dança como mecanismo de sociabilidade, pautando o bem estar individual e coletivo, com foco na integração e inclusão social de público de 12 a 30 anos.



Figura 67 - Hip-hop

## **ATIVIDADES PERMANENTES REALIZADAS EM 2021**

 Descrição: Com o processo de pandemia, as atividades fixas, estão remotamente retornando com limite de participantes, sendo todos os professores são voluntários.

ORD.	ATIVIDADE	DIAS	HORARIO	QUANT.	RESPONSAVÉL
01	DANÇA	QUARTA/SABADO	19:00 às 21:00	20	ANTONIO ROCHA
02	CAPOEIRA	QUINTA-FEIRA	19:00 às 20:30	30	PROF. MIAU
03	YOGA	DOMINGO	15:30 às 17:00	15	PROF. ENIO
04	STREET DANCE	SEXTA-FEIRA	14:00 às 17:00	20	PROF. LAURA
06	HIP-HOP	SÁBADO	14:00 às 16:00	15	PROF. KELVIN
07	JIU-JITSU	SEGUNDA/SEXTA	18:00 às 20:00	15	PROF. VALTER
08	CAPOEIRA	SÁBADO	17:30 às 19:00	30	PROF. MIAU
09	CAPOEIRA	TERÇA-FEIRA	17:00 às 19:00	20	PROF. WALACE
10	CAPOEIRA	SABADO	08:00 às 10:00	20	PROF. WALACE
11	AIKIDO	QUINTA-FEIRA	21:00 às 22:30	20	PROF. HERBET RANICHI
12	AIKIDO	TERÇA-FEIRA	20:00 às 21:00	20	PROF. HERBET RANICHI
13	AIKIDO	DOMINGO	08:00 às 09:30	15	PROF. HERBET RANICHI
14	TREINO/AULA	DOMINGO	19:00 às 22:00	10 ou +	PROF. SAMYRON
15	JAZZ E KPOP	DOMINGO	10:00 às 13:00	10	PROF. SYNDLEY JORRANY



### 3.2.15. Diretoria de Esporte e Lazer

A diretoria de políticas de esporte e lazer, incorporada na estrutura organizacional da FGB a partir da Lei complementar nº 57 de 14 de dezembro de 2018, em seu artigo 12, passou a ter as atribuições de:

- Supervisionar as políticas de esporte de natureza social e de rendimento;
- Acompanhar a captação e implantação dos programas e projetos de esporte e lazer desenvolvidos pela FGB;
- Articular, avaliar e acompanhar as parcerias com as entidades de administração e de práticas esportivas – nacionais, regionais e internacionais, agências, instituições de formação, públicas e privadas;
- Planejar e acompanhar os eventos esportivos e de lazer desenvolvidos pelos departamentos, divisões e entidades que realizarem parceiras com a FGB;
- Avaliar estudos e análises sobre os programas, projetos e ações governamentais, visando à integração das políticas intersetoriais;
- Orientar construções, reformas, implantação, ampliação, modernização e maximização na utilização da infraestrutura esportiva e de lazer, de acordo com as normas técnicas;
- Orientar, promover e supervisionar a gestão compartilhada dos equipamentos públicos de esporte e lazer do município de Rio Branco

### 3.2.15.1. Coordenadoria de Esporte e Lazer;

Em síntese, planeja, desenvolve, coordena, acompanha e avalia programas e projetos em quaisquer das dimensões sociais do esporte;

## 3.2.15.2. Coordenadoria de Eventos Esportivos e de Lazer;

Cujas atribuições estão voltadas para realização das ações finalísticas relacionadas aos eventos de esporte e lazer, quer sejam da gestão ou por meio de parcerias:

## 3.2.15.3. Coordenadoria de Equipamentos Esportivos.

Tem por finalidade a realização de diagnósticos e dar suporte técnico visando orientar construções, reformas, ampliações e implantação de equipamentos esportivos e de lazer, assim como desenvolver instrumentos, protocolos e normas para gestão descentralizada e acompanhamento da utilização dos mesmos.

### Relatórios de Quadras, revitalizadas ou em manutenção

Ordem	Bairro	Quantidade de Espaços	Regional
01	Habitar Brasil	01	Floresta



Tipo de equipamento	Localização	Situação
Campo de Futebol Society de grama	Rua: São Mateus - Cep: 69.905- 550	Revitalizada 2021



Figura 68 - (Antes) - Campo Society



Figura 69 - (Depois) - Campo Society

Ordem B		Bairro Quantid Espa			Regional
02	Ве	la Vista 01		1	Floresta
Tipo de equipamento		Localização		Situação	
Quadra poliesportiva coberta		Rua Jorge atrás da ig Peregrino 69.911-355	greja São - Cep:	Revitaliza	da 2021





Figura 70 - (Antes/Depois) Quadra do Bela Vista

Ordem	Bairro		Quantidade de Espaços		Regional
03	Vila nova		01		Tancredo Neves
Tipo de equipamento		Localização		Situação	
Praça com um (1) Campo de Futebol de Areia;		Em frente Unidade B Saúde.		Revitaliza	da 2021





Figura 71 - (Antes) - Praça Vila Nova



Figura 72 - (Depois) - Praça Vila Nova

Ordem	Bairro		Quantidade de Espaços		Regional
04	Habitasa		01		Cadeia Velha
Tipo de equipamento		Localização		S	ituação
Praça com ur quadra poliesporti	na (1) va.	Rua Chile,	Habitasa	Revita	alizada 2021





Figura 73 - (Antes) - Quadra do Habitasa



Figura 74 - (Depois) - Quadra do Habitasa

Ordem	Bairro		Quantidade de Espaços		Regional
05	Vila da Amizade		01		Vila Acre
Tipo de equipamento		Localização		s	ituação
(1) Quadra Poliesportiva		Rua: Maria da Silva B da Amizade	airro: Vila	Revita	alizada 2021



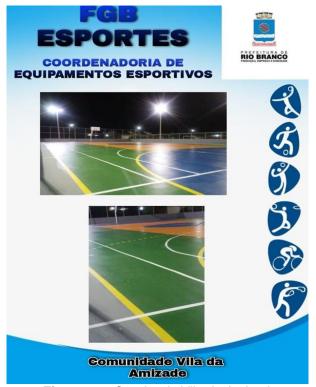


Figura 75 - Quadra do Vila da Amizade

Ordem	Bairro		Quantidade de Espaços		Regional
06	Tropical		02		Tropical
Tipo de equipamento		Localização		s	ituação
(1) Quadra de vôlei de areia, (1) Pista de skate		R. Palmeira Tropical, Rid AC, 69901-2	o Branco -	Revita	alizada 2021





Figura 76 - (Antes) - Praça do Tropical



Figura 77 - (Depois) - Praça do Tropical

Ordem	Bairro		Quantidade de Espaços		Regional
07	Tucumã I		01		Estação Experimental
Tipo de equipar	e equipamento Localiz		zação S		ituação
Quadra poliesportiva (		Avenida Conjunto CEP: 6 (atrás da Católica)	Sul - Tucumã 9.919-676 a Igreja	Revita	ılizada 2021





Figura 78 - (Antes) - Quadra Tucumã I



Figura 79 - (Depois) - Quadra Tucumã I

Ordem	Bairro		Quantidade de Espaços		Regional
08		oteamento Praia do Amapá		1	Taquari
Tipo de equipamento		Localização		s	ituação
(1) Quadra Polie "Manoel Silveii Araújo".		Estrada do Ramal Sant Próxima à e	a Helena -	EM MANU	JTENÇÃO 2022





Figura 80 - Em manutenção - Praia do Amapá

Ordem	Bairro		Quantidade de Espaços		Regional
09	João	Eduardo I	01		Floresta
Tipo de equipamento Lo		Localiz	Localização		ituação
(1) Quadra Poliesportiva com a Rua coberta "Quadra do Maguila"  João Eduard com a Rua com a Rua com a Paria Cep:6  - Divisa com Branco		Alberto de 9.911-265	Revita	alizada 2021	





Figura 81 - (Antes) - Quadra do Maguila



Figura 82 - (Depois) - Quadra do Maguila

Ordem B		kairro I		dade de aços	Regional
10	Vitória		01		Floresta
Tipo de equipamento		Localização		S	ituação
Campo de Society, (1) Qua Areia	futebol dra de	Rua Luiz Cep: 69 902	Gonzaga 2-670	Revita	alizada 2021





Figura 83 - (Antes) - Quadra do Vitória



Figura 84 - (Depois) - Quadra do Vitória

Ordem B		airro Quantid Espa			Regional		
11		João l	Eduardo 2 0		1	João Eduardo	
Tipo de equipamento		Localização		S	ituação		
Quadra sintética.	de	grama	Rua Habit João Eduar 69.904-665	do II CEP:	EM MANU	JTENÇÃO 2022	





Figura 85 - Em manutenção - Quadra do João Eduardo

Ordem	lem Bair		Quantio Espa		Regional
12	Conj. Angico		02		São Francisco
Tipo de equipamento		Localização		s	ituação
Quadra de fute areia, (1) Playgrou		Ao lado da Bairro	creche do	Revita	alizada 2022





Figura 86 - (Antes) - Quadra do Angico



Figura 87 - (Depois) - Quadra do Angico

Ordem E		airro	Quantio Espa		Regional	
13 Chico		Mendes	02		São Francisco	
Tipo de equipamento			Localiz	zação S		ituação
Quadra de Playground	areia	a, (1)	Rua Flor Cep: 69 Vale do Aça	9.902-467.	Revita	alizada 2022





Figura 88 - Quadra Chico Mendes - Revitalizada



Figura 89 - Playgroud Revitalizado

Ordem B		Sairro	Quantidade de Espaços		Regional	
14	Village	Tiradentes	0	2	Calafate	
Tipo de equipamento		Localiz	zação Situ		ituação	
Praça "Sebastião Nunes" (1) Quadra de Vôlei de Areia e (1) Campo de Futebol de areia		Tiradente Pedro Rose	Conjunto Village Tiradentes - Rua: Pedro Roseno - Cep: 69.905-800.		EM MANUTENÇÃO 2022	





Figura 90 - Praça Village Tiradentes

Ordem E		Bairro	Quantidade de Espaços		Regional
15 Cida		ide Nova	05		6 de agosto
Tipo de equipamento		Localização		Situação	
Praça com un Quadra Polie: Coberta, uma (1) de Grama Sintétic (1) pista de cam uma (1) pista de um (1) playground	Limites of Uirapuru, Palheiral Andirá rodoviária), Nova CEP 412	(antiga Cidade	EM MANU	JTENÇÃO 2022	





Figura 91 - Pista de Skate



Figura 92 - Quadra Praça da Juventude

Ordem I		Quantio Espa			Regional
16 E		Betel	04		Floresta
Tipo de equipamento		Localização		Situação	
Praça com uma (1) Academia da Estrada do Comunidade, uma (1) Quadra de Vôlei de Areia, uma (1) Quadra de Vila Betel, Futebol de Areia, um (1) playground e quiosque de lanche.		ente à Bradesco), Rua Sena	M MANU	TENÇÃO 2022	





Figura 93 - Em manutenção - Praça da Betel



Figura 94 - Em manutenção - Quadra da Betel

Ordem B		airro	Quantidade de Espaços		Regional
17 Bairr		o Quinze	02		6 de agosto
Tipo de equipamento		Localiz	ação	Situação	
Uma (1) Quadra de Futebol de areia, uma (1) Quadra Poliesportiva e uma (1) Praça - Reformada em 2012.		Rua Salin Quinze Cep 532	•	EM MANUTENÇÃO02022	





Figura 95 - Quadra do Quinze - Em manutenção



Figura 96 - Praça do Quinze - Em manutenção

# 3.2.15.3.1. Seção de Gestão da Arena Race de Esportes Radicais:

A Arena Race de Esportes Radicais é um equipamento público municipal, integrante da Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Garibaldi Brasil - FGB, localizado na Estrada do Quixadá, Km 02, Rio Branco/AC, criado e mantido para promoção, desenvolvimento e fruição de atividades relacionadas aos segmentos dos Esportes Radicais e de Aventura.

São considerados segmentos esportivos Radicais e de Aventura a Arrancada Automotiva, Motocross, Som Automotivo, Wheeling, Aeromodelismo, Automodelismo, Tiro Esportivo, Triathlon, Mountain Bike, Rapel, Tirolesa, Escalada, Arvorismo, Cross Country, Paraquedismo, Parapente, Paramotores, Trail Motors, Kart dentre outros que se enquadrem no que estabelece o regimento do equipamento.

Anualmente é organizado, de forma colaborativa com os diversos segmentos, o Calendário de Atividades desse equipamento, onde ficam delimitados os dias e datas referentes a treinos eventos dos fazedores de esporte que fazem uso do local para sua prática esportiva.

Ações do Espaço Arena Race, durante o ano de 2021



#### MÊS DE MAIO

**10/05/2021** — GIRO realizou as atividades e manobras táticas das 07:00 horas ás 19:00 horas.

**17/05/2021** — O 1° BPM fizeram a utilização do espaço na Terça-feira no horário das 14:00 horas ás 19:00 horas.

**27/05/2021** — Atividades do GIRO (PM).

**02/06/2021** — 3° BPM e GIRO fizeram uso do espaço para treinamento tático pela parte da manhã.

#### MÊS DE JUNHO

**05/06/2021** — O GIRO utilizou o espaço das 08:00 horas ás 12:00 horas.

**07/06/2021** — O RBTrans realizou a limpeza e a reposição das placas de sinalização e remoção de troncos de árvores.

09/06/2021 — 3° BPM utilizaram o espaço da Arena Race pela manhã

#### MÊS DE SETEMBRO

**27/09/2021** — Não houve atividade.

**29/09/2021** — Encerramento do curso agrupamento da ROTAM e BOPE/ACRE com a coordenação do Sargento Castro e Cortez.

**30/09/2021** — Na tarde as atividades realizadas foram do grupo Willing (Moto).

#### MÊS DE OUTUBRO

**01/10/2021** — Não houveram atividades de grupo. Apenas 5 pessoas fizeram utilização do espaço.

**02/10/2021** — O Grupo de Motocross realizou atividades onde 3 pessoas realizaram as atividades no espaço.

**03/10/2021** — Espaço utilizado pelo grupo de Motocross, arrancadas e motos em geral.

**04/10/2021** — Não houveram mais atividades.

**05/10/2021** — Motocross fez uso do espaço para treinamento em equipe.

**06/10/2021** — Pela manhã o GIRO da PM realizou suas atividades normalmente sob supervisão do Sargento Zuza.

**07/10/2021** — O espaço foi agendado para a equipe do Marcos para arrancada no período da tarde.

**08/10/2021** — Não houveram atividades no Espaço da Arena.

**09/10/2021** — As Atividades ocorreram normalmente no espaço da Arena (pista).

**10/10/2021** — As atividades ocorreram normalmente com bastante fluxo de pessoas.

**11/10/2021** — Ponto facultativo.

12/10/2021 — Feriado.



- **13/10/2021** Atividades ocorreram normalmente, 6 pessoas fizeram uso da pista de arrancada.
- **13/10/2021** AMBEV (Empresa), realizou um treinamento de direção defensiva de carro. Máximo 25 pessoas, das 08:00 ás 17:00 horas.
- **14/10/2021** Foi feito um teste em um carro de arrancada no período da tarde.
- **15/10/2021** Não houveram atividades na pista, mas no motocross 3 grupos utilizaram o espaço.
- **16/10/2021** Pela parte da manhã o grupo do GIRO foram fazer treinamento com as motos.
- Pela tarde o espaço foi utilizado pela galera das motos do grau.
- **17/10/2021** O espaço foi utilizado normalmente por todas as modalidades ás 15:00 horas.
- 18/10/2021 Apenas 3 pessoas fizeram uso da pista (Moto grau).
- 19/10/2021 4 pessoas utilizaram o espaço da Arena para o motocross.
- 20/10/2021 Não houveram atividades.
- 21/10/2021 AMBEV (grupo de cervejaria), responsável Dennys.
- **22/10/2021** Grupamento ROTAM Acre, realizaram um treinamento de 08:00 ás 17:00 horas.

#### MÊS DE NOVEMBRO

- **03/11/2021** Pela parte da manhã o grupo do GIRO (PM) realizou treinamento das 09:00 horas da manhã ás 13:00 horas.
- **04/11/2021** Grupamento do GIRO fez uso do espaço para treinamento.
- 11/11/2021 Espaço reservado para Erick (responsável) das 14:00 ás 17:00 horas.
- 12/11/2021 A pista só foi utilizada pela parte da tarde.
- 17/11/2021 A pista só foi utilizada pela parte da tarde (novamente).

#### MÊS DE DEZEMBRO

- **07/12/2021** Na pista houveram atividades de carro e motos durante o período da tarde.
- **08/12/2021** 5 motos fizeram uso da pista.



# RELATÓRIO FOTOGRÁFICO DE ATIVIDADE NO ESPACE RACE



Figura 97 - Treinamento da PM



Figura 99 - Pista da Arena Race



Figura 98 - Viatura da PM



**Figura 100** - Força Nacional e PM em atividades na Arena Race

Pedro Henrique Lima e Silva Presidente da FGB

Sebastião Rodrigues Bocalom Prefeito de Rio Branco